

DAFTAR PUSTAKA

- Abeng Ellong, Tubagus Djaber. "Manajemen Sarana Dan Prasarana Di Lembaga Pendidikan Islam". *Jurnal Pendidikan Islam Iqra'*, vol. 11 nomor 1. https://scholar.google.co.id/scholar?hl=id&as_sdt=0%2C5&q=manajemen+sarana+dan+prasarana+di+lembaga+pendidikan+islam&btn_G=#d=gs_qabs&u=%23p%3DtVdubFn7wycJ. Diakses 22 November 2023
- Ananda, Rusydi, dan Oda Kinata Banurea. *Manajemen Sarana dan Prasarana Pendidikan*. Medan: CV. Widya Puspita, cetakan pertama, 2017. https://scholar.google.co.id/scholar?hl=id&as_sdt=0%2C5&q=manajemen+sarana+prasarana+pendidikan+rusydi+ananda&btnG=#d=gs_qabs&u=%23p%3D4FJatuByO1MJ . Diakses 22 November 2019
- Arifin, Zainal. *Penelitian Pendidikan Metode dan Paradigma*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2012.
- Barwani & M. Arifin. *Manajemen Sarana & Prasarana Sekolah*. Yogyakarta: Ar- Ruzz Media, cetakan III, 2017.
- Budiwibowo, Satrijo, dan Sudarmiani. *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: ANDI, 2018. <https://books.google.co.id/books?id=crZ-DwAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=Manajemen+Pendidikan&hl=id&sa=X&ved=0ahUKEwiyyaan8cHpAhWKIbcAHRb2DwIQ6AEIcT AJ#v=onepage&q=Manajemen%20Pendidikan&f=false> diakses pada tanggal 20 Mei 2020
- Candra Listyoningtyas, Restu. "Implementasi Kebijakan Sekolah Berbudaya Lingkungan (SBL) Di SMA Negeri 10 Purworejo". *Jurnal Kebijakan Pendidikan*, vol. 7 nomor 6 (Tahun 2018): 639-640 https://scholar.google.co.id/scholar?hl=id&as_sdt=0%2C5&q=peran+ko

Dewi Iswari, Rizky, dan Suyud W. Utomo. "Evaluasi Penerapan Program Adiwiyata Untuk Membentuk Perilaku Peduli Lingkungan di Kalangan Siswa (Kasus: SMA Negeri 9 Tangerang Selatan dan MA Negeri 1 Serpong)". © 2017 Program Studi Ilmu Lingkungan Sekolah Pascasarjana UNDIP, Jurnal Ilmu Lingkungan, volume 15 issue 1 (2017) : 35-41, ISSN

Fathurrahman, dan Rizky Oktaviani Putri Dewi. "Manajemen Sarana Dan Prasarana Pendidikan Dalam Mendukung Proses Belajar Siswa Di SDN Puter 1 Kembangbahu Lamongan", *Reforma: Jurnal Pendidikan dan Pembelajaran*, vol. 8 no. 1 (2019) p-ISSN: 2503-1228; e-ISSN: 2621-4172,

[h.180https://scholar.google.co.id/scholar?hl=id&as_sdt=0%2C5&q=manajemen+sarpras+dalam+mendukung+proses+belajar+siswa+di+sdn+1+puter&btnG=#d=gs_qabs&u=%23p%3DralfFh1hWL4J](https://scholar.google.co.id/scholar?hl=id&as_sdt=0%2C5&q=manajemen+sarpras+dalam+mendukung+proses+belajar+siswa+di+sdn+1+puter&btnG=#d=gs_qabs&u=%23p%3DralfFh1hWL4J). Diakses 22 November 2019

Fitrah, Muh., dan Luthfiah. *Metodologi Penelitian; Penelitian Kualitatif, Tindakan Kelas & Studi Kasus*. Sukabumi: CV Jejak, cetakan pertama, 2017. <https://books.google.co.id/books?id=UVRtDwAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=metodologi+penelitian+kualitatif&hl=id&sa=X&ved=0ahUKEwiybH9o43mAhUK4nMBHXpwBSEQ6AEINjAC#v=onepage&q=metodologi%20penelitian%20kualitatif&f=false>.

Diakses tanggal 21 November 2023

Genesa Hatika, Rindi, dkk.. "Implementasi Program Adiwiyata Sebagai Stimulus Sekolah Berbasis Lingkungan SMA Negeri 2 Rambah Hilir". *Jurnal Masyarakat Mandiri (JMM)*, vol. 3, no. 2, (Desember 2019), hal. 80-87, e-ISSN 2614-5758, p-ISSN 2598-8158, h. 86 https://scholar.google.co.id/scholar?hl=id&as_sdt=0%2C5&q=implementasi+program+adiwiyata+sebagai+stimulus+sekolah+berbasis+lingkungan+SMA+&btnG=#d=gs_qabs&u=%23p%3DkD4imjaFM9oJ. Diakses 22 November 2023

http://digilib.uinsby.ac.id/23235/6/Masitoh%20Della%20Zenitah%20K_D91214_094.pdf. Diakses pada tanggal 12 Oktober 2023

<http://digilib.uinsby.ac.id/2429/> . Diakses pada tanggal 12 Oktober 2023

http://digilib.uinsby.ac.id/34126/2/Nilam%20Safiro%20Fithri_D03215025.pdf. Diakses pada tanggal 12 Oktober 2023

http://digilib.uinsby.ac.id/34232/3/Khirzatul%20Maghfiroh_D03215013.pdf. Diakses pada tanggal 12 Oktober 2023

<https://kbbi.web.id/lingkung>. Diakses tanggal 25 November 2023

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Script Wawancara

Wawancara 1

Nama: Suwandi S.Pd

Keterangan:

Status: Wakil Kepala Kurikulum

P = Peneliti

Tanggal: 15 Juli 2023

S = Subjek

Waktu: 09:00-10.00 WIB

P: Bagaimana perencanaan pengelolaan sarana prasarana dalam program Adiwiyata di SD Islam Tirtayasa?

S: “ perencanaan pengelolaan sarana prasarana dalam program adiwiyata yaitu seperti perencanaan yang dilakukan dalam waktu empat tahun, tahun pertama melakukan evaluasi, karena evaluasi ada 8 standar salah satunya standar sarpas, dari standar sarpas yang harus kita miliki, dan belum kita miliki, selanjutnya kita rencanakan pengadaan maupun pemeliharannya selama empat tahun, lalu melanjutkan kedalam rencana tahunan”.

P: bagaimana pelaksanaan pengelolaan sarana prasarana dalam program Adiwiyata di SD islam Tirtayasa?

S: “ Pelaksanaan sarana prasana dalam program adiwiyata yaitu dilakukan sesuai dengan rencana yang sudah d buat, abik dari konsep serta program ayng akan dilakukan dari tahun pertama, kedua, ketiha hingga tahun keempat. Pelaksanaanya diikuti oleh seluruh warga sekolah yang diantaranya ada siswa-siswi, guru, kepala sekolah staff dan OB. Sedangkan utnuk sarana prasarana mengikuti sesuai deangan anggaran yang ada. ”

P: bagaimana hasil pengelolaan sarana prasarana dalam program Adiwiyata di SD Islam Tirtayasa?

S: “ Pengelolaan sarana prasarana dalam program adiwiyata dengan menjadi program yang bisa membantu warga sekolah semakin peduli terhadap lingkungan sekitar, adiwiyata sendiri memiliki program sekolah bebas sampah plastik, sekolah ramah anak.”

Wawancara 2

Nama: Waroatul Jannah S.Pd

Keterangan:

Status: ketua Adiwiyata SD Islam Tirtayasa P = Peneliti

Tanggal: 15 Agustus 2023 S = Subjek

Waktu: 09:00-10:00 WIB

P: apa saja fasilitas yang ada di SD Islam Tirtayasa ?

S: “fasilitas yang ada pada layanan unit karir yaitu adanya bangunan yang memiliki seluruh kelas dari kelas satu hingga enam, UKS, perpustakaan, ruang guru, ruang PPDB, Ruang Kepala Sekolah, Ruang Arsip, laboratorium komputer, Toilet Guru, toilet guru maupun murid, kantin ceria, dan kantin kejujuran.”.

P: bagaimana struktur program adiwiyata di SD Islam Tirtayasa ?

S: “struktur organisasi program adiwiyata yaitu ada empat yaitu sebagai ketua program adiwiyata, sekretaris adiwiyata, bendahara adiwiyata, dan tim Ob.”

P: bgaimana pengarahan yang bapak berikan dalam manajemen sarana prasarana program adiwiyata di SD Islam Tirtayasa?

S: “pengarahan saya sebagai ketua program adiwiyata yaitu melakukan pengarahan melalui guru-guru atau wali kelas yang nanti akan disampaikan kepada siswa-siswi, dan dilakukan melalui speaker ”

P: apa saja hambatan dalam menjalankan manajemen sarana prasarana dalam program adiwiyata di SD Islam Tirtayasa ?

S: “ hambatan dalam menjalankan manajemen sarana parasarana dalam program adiwiyata yaitu : kurangnya anggaran karna anggaran setiap tahunnya sudah di alokasikan dan di gunakan untuk prioritas yang lain, kurang merata tentang pemahaman program adiwiyata. ”

Wawancara 3

Nama: Anniswatul Mawaddah

Keterangan:

Status: Mahasiswa UIN SMH Banten

P : Peneliti

NIM : 181250043

S : Subjek

Tanggal: 4 April 2022

Waktu: Via-Daring 13:00-13:30

P: apakah anda tau apa itu layanan unit karir UIN SMH Banten ?

S: “iya saya tau layanan unit karir itu, suatu unit yang menangani mengenai masalah karir, gunanya yaitu untuk pengembangan karir, skill mahasiswa.”

P: apakah menurut anda layanan unit karir ini penting ?

S: “ ya menurut saya layanan unit karir ini sangat penting, agar mahasiswa siap untuk menghadapi dunia kerja.”

P: dari mana anda tau layanan unit karir UIN SMH Banten ?

S: “ saya tau layanan unit karir ini dari bapak rofi salah satu dosen yang mengajar mata kuliah BK di MPI dan beliau juga merupakan salah satu staff di layanan unit karir tersebut. Selain dari dosen saya juga tau layanan unit karir ini dari salah satu *platform* yaitu dari instagram.

P: apakah anda tau dimana gedung layanan unit karir ini berada ?

S: “ ya saya tau tempatnya yaitu di samping perpustakaan dan disamping masjid UIN SMH Banten”

P: apakah anda pernah melakukan pelayanan di layanan unit karir ini?

S: “ saya saya pernah melakukan pelayanan di layanan unit karir ini yaitu mengisi *assesment*, walaupun itu hanya melalui via daring. ”

P: apa manfaat yang anda rasakan dari layanan unit karir UIN SMH Banten ?

S: “ yang saya rasakan setelah mendapatkan pelayanan dari layanan unit karir ini, pelayanan ini sangat bermanfaat sekali sehingga saya tau apa passion dari dalam diri saya dan bagaimana dalam menjalankan karir saya yang sedang sayang tempuh.”

P: berikan kritik dan saran untuk layanan unit karir UIN SMH Banten?

S: “ yang saya rasa dan yang saya tahu kekurangan dari layanan unit karir ini yaitu di pelayananya kurang maximal, dikarenakan SDM yang kurang memadai, dan saran dari saya untuk layanan unit karir yaitu: pelayanan yang ada di layanan unit karir diharapkan ditingkat kan dan di perbaiki kembali dan ya satu lagi sarannya yaitu lebih ditingkatkan lagi sosialisasinya karena masih banyak yang belum mengetahui mengenai layanan unit karir tersebut”.

Lampiran 2 Profil SD Islam Tirtayasa

A	Identitas sekolah		
1	Nama Sekolah	:	SD Islam Tirtayasa
2	NPSN	:	20615488
3	Jenjang Pendidikan	:	SD
4	Status Sekolah	:	Swasta
5	Alamat Sekolah	:	Jl. Raya Jakarta KM 4 Pakupatan Serang
	RT/RW	:	-
	Kode Pos	:	42124
	Kelurahan	:	Panancangan
	Kecamatan	:	Cipocok Jaya
	Kabupaten/ Kota	:	Serang
	Provinsi	:	Banten
	Negara	:	Indonesia
6	Nama Yayasan	:	Yayasan Lembaga Pendidikan Tirtayasa (LAPENTA)
7	Kategori Sekolah	:	Potensial
8	Tahun Beroperasi	:	2005
9	Status Kepemilikan	:	Yayasan

	Tanah/Bangunan		
	Luas Tanah/Status	:	4.444 m ²
	Luas Bangunan	:	1.507 m ²
11	No Rekening Rutin Sekolah	:	0120351508100
	Nama Bank	:	BJB
	Cabang KCP/ Unit	:	Serang
	Pemegang Rekening	:	SD Islam Tirtayasa
12	Nomor Telepon	:	(0254)284763
15	Sumber Listrik	:	PLN
16	Daya Listrik	:	4,444
17	Akses Internet	:	Ada
B	Data Lainnya		
18	Kepala Sekolah	:	Nugraha, S.Pd
19	Operator pendataan	:	Harisudin
20	Akreditasi	:	A
21	Kurikulum		Kurikulum 2013 Kurikulum Merdeka

Lampiran 3 Dokumentasi

Narasumber : ketua program Adiwiyata



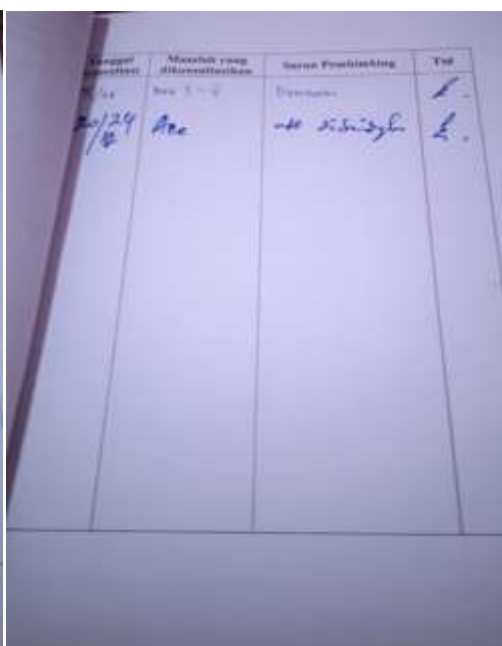
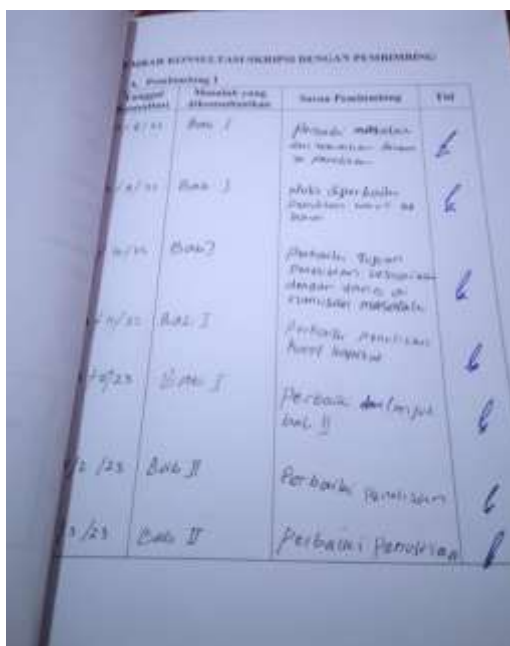


Ruangan dan fasilitas SD Islam Tirtayasa





Lampiran 4 Buku Bimbingan Skripsi



Klasifikasi II			
Tanggal Klasifikasi	Manuskrip yang diklasifikasi	Nama Peneliti/Instansi	Tgl
1/1/19	Bab I	Penelitian awal	1/1
1/1/20	Bab II	Penelitian lanjutan	1/2
1/1/21	Bab I - II	penelitian f	1/3
1/1/22	Bab I - II	penelitian f	1/4
1/1/23	Bab III	Respon	1/5
1/1/24	Bab I - II	Penelitian	1/6

Tanggal Klasifikasi	Manuskrip yang diklasifikasi	Nama Peneliti/Instansi	Tgl
1/1/25	Bab I - III	Penelitian	1/7
1/1/26	Bab I - II	Penelitian dan Majalah	1/8
1/1/27	Bab III	Penelitian	1/9
1/1/28	Bab III	Penelitian	1/10
1/1/29	Bab I - IV	Penelitian	1/11
1/1/30	1 - Bab 1/1	Penelitian	1/12

Tanggal Klasifikasi	Manuskrip yang diklasifikasi	Nama Peneliti/Instansi	Tgl
1/1/31	1/1	Penelitian	1/13