

## **PERNYATAAN KEASLIAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Meliska Fiuluminnisa  
Nim : 192630010  
Jenjang : Magister (S2)  
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam

Menyatakan bahwa naskah tesis magister yang berjudul “**KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENJAMIN MUTU PENDIDIKAN PADA MASA PANDEMI COVID-19 (STUDY KASUS DI SMAN 14 KAB. TANGERANG DAN SMAN 26 KAB. TANGERANG)**” ini secara keseluruhan adalah hasil penelitian atau karya saya sendiri, kecuali pada bagian-bagian yang dirujuk sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku di dunia akademik.

Apabila dikemudian hari ternyata terbukti secara meyakinkan bahwa sebagian maupun keseluruhan dari tesis ini merupakan hasil plagiat, saya bersedia menerima sanksi dan konsekuensinya sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.

Serang, 06 Januari 2022  
Saya yang menyatakan,

**Meliska Fiuluminnisa**  
NIM: 192630010

## PENGESAHAN

Tesis berjudul : **KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH  
DALAM MENJAMIN MUTU PENDIDIKAN  
PADA MASA PANDEMI COVID-19 (STUDY  
KASUS DI SMAN 14 KAB. TANGERANG  
DAN SMAN 26 KAB. TANGERANG)**

Nama : MELISKA FIULUMINNISA

NIM : 192630010

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Tanggal Ujian : 31 Januari 2022

Telah dapat diterima sebagai salah satu syarat memperoleh gelar  
Magister Pendidikan.

Serang, 31 Januari 2022

Direktur,



**Prof. Dr. Ilzamudin, M.A.**

NIP: 196108291990031002

## PERSETUJUAN TIM PENGUJI UJIAN TESIS MAGISTER

Tesis berjudul : **KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH  
DALAM MENJAMIN MUTU PENDIDIKAN  
PADA MASA PANDEMI COVID-19 (STUDY  
KASUS DI SMAN 14 KAB. TANGERANG  
DAN SMAN 26 KAB. TANGERANG)**

Nama : Meliska Fiuluminnisa

NIM : 192630010

Program : Magister (S2)

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Telah disetujui tim penguji ujian munaqosah

Ketua : Dr. H. Suadi Saad, M.Ag

Sekretaris : Dr. Purnama Rika Perdana, S,Pd, M.Hum (.

Penguji I : Dr. Anis fauzi, M.SI

Penguji II : Dr. H. Machdum Bachtiar, M. Pd

Pembimbing I : Dr. Anis Zohriah, M.M

Pembimbing II: Dr. H.Mochammad Muizzudin, M.Pd

Handwritten signatures of the examination committee members, each followed by a dotted line for a name. The signatures are: Suadi Saad, Rika Perdana, Anis fauzi, Machdum Bachtiar, Anis Zohriah, and Mochammad Muizzudin.

Diuji di Serang pada tanggal 31 Januari 2022

Waktu : 9.30 s.d 10.30

Hasil/nilai : 3,53

Predikat : Sangat Memuaskan

## NOTA DINAS PEMBIMBING

Kepada Yth.

Direktur Program Pascasarjana

UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten

Di Serang

*Assalamu'alaikum wr.wb.*

Setelah melakukan bimbingan, arahan, dan koreksi terhadap penulisan tesis magister yang berjudul: **KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENJAMIN MUTU PENDIDIKAN PADA MASA PANDEMI COVID-19 (STUDY KASUS DI SMAN 14 KAB. TANGERANG DAN SMAN 26 KAB. TANGERANG)**

Yang ditulis oleh:

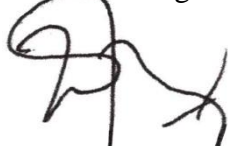
Nama : Melika Fiuluminnisa  
NIM : 192630010  
Program : Magister (S2)  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Kami telah bersepakat bahwa tesis magister tersebut sudah dapat diajukan kepada Program Pascasarjan UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten untuk diajukan guna mengikuti UJIAN TESIS MAGISTER dalam rangka memperoleh gelar M. Pd (Magister Pendidikan).

*Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.*

Serang, 06 Januari 2022

Pembimbing I



**Dr. Anis Zohriah, M. M**  
NIP. 19650718 199203 2 001

Pembimbing II



**Dr. H. Mochammad Muizzudin, M. Pd**  
NIP. 19690250 200003 1 005

## ABSTRAK

**Meliska Fiuluminnisa, 192630010, Judul Tesis :  
“KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENAJMIN  
MUTU PENDIDIKAN PADA MASA PANDEMI COVID-19  
(STUDY KASUS DI SMAN 14 KAB. TANGERANG DAN SMAN  
26 KAB. TANGERANG).**

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui kepemimpinan kepala sekolah dalam menjamin mutu pendidikan pada masa pandemi covid-19 di SMAN 14 dan SMAN 26 Kab. Tangerang dan mencari tau kendala dan upaya kepemimpinan kepala sekolah dalam menjamin mutu pendidikan pada masa pandemi Covid-19.

Masalah dalam penelitian ini yaitu : 1) Bagaimana cara kebijakan kepala sekolah dalam menjamin mutu pembelajaran jarak jauh atau daring di sekolah tersebut? 2) dalam rangka pembelajaran pandemi ini maka dilakukan pembelajaran jarak jauh atau daring 3) pembelajaran secara daring perlu adanya jaringan dan kuota internet yang memadai.

Metode penelitian yang digunakan adalah penelitian kualitatif subyek penelitian ini adalah kepala sekolah, wakil kepala sekolah, guru, dan siswa. Tempat penelitian dilakukan di sekolah SMAN 14 Kab. Tangerang dan SMAN 26 Kab. Tangerang. Adapun teknik pengumpulan datanya dengan cara wawancara, dokumentasi dan observasi.

Hasil dari penelitian menunjukkan bahwa : 1) kepemimpinan kepala sekolah dalam menjamin mutu pendidikan pada masa pandemi covid-19 sudah sangat optimal, dengan membuat program-program penjaminan mutu pendidikan selama masa pandemi covid-19. 2) penjaminan mutu pendidikan dalam pembelajaran online dapat diatasi dengan baik dengan cara kepala sekolah memberikan fasilitas bagi anak yang terkendala alat pembelajaran online dengan menggunakan laboratorium komputer sekolah 3) upaya kepala sekolah dalam penjaminan mutu pendidikan di sekolah SMAN 14 dan SMAN 26 Kab. Tangerang ini merumuskan visi dan misi untuk kemajuan dan keberhasilan akademik siswa disekolah.

***Kata Kunci : Kepemimpinan, Kepala Sekolah, Penjaminan Mutu Pendidikan, pandemi covid-19***

## ABSTRACT

**Meliska Fiuluminnisa, 192630010, Thesis Title: "LEADERSHIP OF SCHOOL PRINCIPLES IN MANAGING THE QUALITY OF EDUCATION DURING THE COVID-19 PANDEMIC (STUDY CASE IN SMAN 14, KAB. TANGERANG AND SMAN 26 KAB. TANGERANG).**

This study aims to determine the principal's leadership in ensuring the quality of education during the COVID-19 pandemic at SMAN 14 and SMAN 26 Kab. Tangerang and find out the obstacles and efforts of the principal's leadership in ensuring the quality of education during the covid-19 pandemic.

The problems in this research are: 1) How is the principal's policy in ensuring the quality of distance learning or daring at the school? 2) In the context of learning this pandemic, distance learning is carried out or dared 3) bold learning requires an adequate network and internet quota.

The research method used is qualitative research. The subjects of this research are school principals, vice principals, teachers, and students. The place of research was conducted at SMAN 14 Kab. Tangerang and SMAN 26 Kab. Tangerang. The data collection techniques by means of interviews, documentation and observation.

The results of the study show that: 1) the leadership of the principal in ensuring the quality of education during the covid-19 pandemic has been very optimal, by making education quality assurance programs during the covid-19 pandemic. 2) the quality assurance of education in online learning can be handled properly by the principal providing facilities for children who are constrained by online learning tools using the school computer laboratory. 3) the principal's efforts in ensuring the quality of education in SMAN 14 and SMAN 26 Kab. Tangerang formulates a vision and mission for the progress and academic success of students in schools.

**Keywords:** *Leadership, Principal, Education Quality Assurance, Covid-19 pandemic*

## ABSTRAK

١٠٠٣٦٣٠١٩ ، عنوان الرسالة: "قيادة مبادئ المدرسة في إدارة جودة التعليم أثناء وباء كوفيد -١٩ (دراسة حالة في SMAN 14 KAB. TANGERANG و SMAN 26 KAB. TANGERANG). المدير في ضمان جودة التعليم خلال جائحة COVID-19 في SMAN 14 و SMAN 26 Kab. Tangerang واكتشف العقبات والجهود التي تبذلها قيادة المدير في ضمان جودة التعليم خلال جائحة Covid-19. المشاكل في هذه الدراسة هي: (١) ما هي سياسة المدير في ضمان جودة التعلم عن بعد أو عبر الإنترنت في المدرسة؟ (٢) في سياق التعلم عن هذا الوباء ، يتم إجراء التعلم عن بعد أو عبر الإنترنت (٣) يتطلب التعلم عبر الإنترنت شبكة مناسبة وحصص إنترنت مناسبة

منهج البحث المستخدم هو البحث النوعي ، وموضوعات هذا البحث هم المدراء ونوابهم والمعلمون والطلاب. تم إجراء مكان البحث في SMAN 14 Kab. Tangerang و SMAN 26 Kab. Tangerang. تانجيرانج. تقنيات جمع البيانات عن طريق المقابلات والتوثيق والمراقبة. تظهر نتائج الدراسة ما يلي: (١) كانت قيادة المدير في ضمان جودة التعليم أثناء جائحة كوفيد -١٩ هي الأمثل للغاية ، من خلال جعل برامج ضمان جودة التعليم أثناء جائحة كوفيد -١٩. (٢) يمكن التعامل مع ضمان جودة التعليم في التعلم عبر الإنترنت بشكل صحيح من قبل المدير الذي يوفر التسهيلات للأطفال الذين تقيدهم أدوات التعلم عبر الإنترنت باستخدام مختبر الكمبيوتر المدرسي. (٣) جهود المدير في ضمان جودة التعليم في SMAN 14 و SMAN 26 Kab. يضع Tangerang رؤية ورسالة للتقدم والنجاح الأكاديمي للطلاب في المدارس.

الكلمات المفتاحية: القيادة ، المدير ، ضمان جودة التعليم ، جائحة كوفيد  
١٩-

## PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-LATIN

Transliterasi Arab-Latin yang digunakan dalam penyusunan Tesis ini berpedoman pada Surat Keputusan Bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 158/1987 dan 0543b/U/1987. Dengan berbagai penyesuaian akan dijelaskan secara umum sebagai berikut:

### 1. Konsonan Tunggal

No	Huruf Arab	Huruf Latin	Keterangan
١	ا		tidak dilambangkan
٢	ب	B	Be
٣	ت	T	Te
٤	ث	Ts	te dengan es
٥	ج	J	Je
٦	ح	<u>H</u>	ha dengan garis bawah
٧	خ	Kh	ka dengan ha
٨	د	D	De
٩	ذ	Dz	de dengan zet
١٠	ر	R	Er
١١	ز	Z	Zet
١٢	س	S	Es
١٣	ش	Sy	es dengan ye
١٤	ص	<u>S</u>	es dengan garis bawah
١٥	ض	<u>D</u>	d dengan garis bawah
١٦	ط	<u>T</u>	te dengan garis bawah
١٧	ظ	<u>Z</u>	zet dengan garis bawah



١٨	ع	‘	koma terbalik di atas hadap kanan
١٩	غ	Gh	ge dengan ha
٢٠	ف	F	Ef
٢١	ق	Q	Ki
٢٢	ك	K	Ka
٢٣	ل	L	El
٢٤	م	M	Em
٢٥	ن	N	En
٢٦	و	W	We
٢٧	هـ	H	Ha
٢٨	ء	,	Apostrof
٢٩	ي	Y	Ye

## 2. Vokal

Vokal bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal (monoftong) dan vokal rangkap (diftong), serta madd.

### a. Vokal tunggal (monoftong)

No	Huruf Arab	Huruf Latin	Keterangan
1	اَ	A	<i>Fathah</i>
2	اِ	I	<i>Kasrah</i>
3	اُ	U	<i>Dammah</i>

### b. Vokal rangkap (diftong)

No	Huruf Arab	Huruf Latin	Keterangan
1	اِي	Ai	a dengan i
2	اُو	Au	a dengan u

Contoh:

كتب : *kataba*

فعل : *ala fa'*

### c. Vokal panjang (madd)

No	Huruf Arab	Huruf Latin	Keterangan
1	اِي	Â	a dengan topi di atas
2	ي	Î	i dengan topi di atas
3	و	Û	u dengan topi di atas

Contoh:

قال : *qâla*

رمى : *ramâ*

### 3. *Ta marbûtah*

*Ta marbûtah* ini diatur dalam tiga katagori:

- huruf *ta marbûtah* pada kata berdiri sendiri, huruf tersebut ditransliterasikan menjadi “h”, misalnya: محكمة menjadi *mahkamah*.
- jika huruf *ta marbûtah* diikuti oleh kata sifat (na'at), huruf tersebut ditransliterasikan menjadi “h” juga, misalnya: المدينة المنورة menjadi *al-madînah al-munawarah*.
- Jika huruf *ta marbûtah* diikuti oleh kata benda (isim), huruf tersebut ditransliterasikan menjadi “t” misalnya: روضة الأطفال menjadi *raudat al-atfâl*.

### 4. *Syaddah (Tasydîd)*

*Syaddah* atau *tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda, tanda *syaddah* atau tanda *tasydid*, dalam transliterasi ini tanda *syaddah* tersebut dilambangkan dengan huruf, yaitu huruf yang sama dengan huruf yang diberi tanda *syaddah* itu.

Contoh:

نَزَلَ : *nazzala*

رَبَّنَا : *rabbanâ*

### **5. Kata Sandang**

Kata sandang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu ال. Namun, dalam transliterasi menjadi “al-“ baik yang diikuti oleh huruf *syamsiah* maupun kata sandang yang diikuti oleh huruf *qamariah*, misalnya : الفيل (*al-fîl*), الوجود (*al-wujûd*), dan الشمس (*al-syams* bukan *asy-syams*).

### **6. Cara Penulisan Kata**

Setiap kata, baik kata kerja (*fi'il*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah.

## KATA PENGANTAR



Segala puji dan syukur penulis panjatkan Kehadirat Allah SWT., yang telah memberikan taufik, hidayah, serta inayah-Nya, sehingga tesis ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Shalawat serta salam semoga tetap tercurah kepada Nabi Muhammad SAW., keluarga, para sahabat serta para pengikutnya yang setia hingga akhir zaman.

Alhamdulillah, dengan izin dan kehendak Allah SWT penulis dapat menyelesaikan tesis ini berkat bantuan dan dorongan dari berbagai pihak, baik bantuan dalam bentuk material maupun moril yang penulis rasakan sangat besar kontribusinya dalam menyelesaikan penulisan Tesis ini yang berjudul **“Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Menjamin Mutu pendidikan Pada Masa pandemi Covid-19 (Studi Kasus di SMAN 14 kabupaten Tangerang dan SMAN 26 Kabupaten Tangerang)”**

Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya, terutama kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H. Wawan Wahyudin, M.Pd. sebagai Rektor UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten yang telah berjasa besar dalam mengelola UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten

2. Bapak Prof. Ilzamudin, M.A. Direktur Pascasarjana UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten yang telah berjasa besar dalam mengelola UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten.
3. Bapak Dr. Anis Fauzi, M.Si. Ketua Prodi Pendidikan Agama Islam Pascasarjana UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten yang telah mengarahkan penulis selama kuliah.
4. Ibu Dr. Anis Zohriah, M.M, sebagai pembimbing I dan Dr. H. Mochammad Muizzudin, M.Pd sebagai pembimbing II, yang dengan sabar memberikan pengarahannya dan bimbingan dalam menyelesaikan penulisan tesis ini.
5. Bapak /Ibu dosen dan staff Pascasarjana UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten, terutama yang telah mengajar dan mendidik penulis selama kuliah di UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten.
6. Keluarga terutama Bapak, Mama, Adik-adik dan Kaysa anak mami tercinta yang selalu mendo'akan, membantu dan memberi motivasi selama penyusunan tesis ini. Terima kasih atas do'a, cinta, sayang dan dukungan kalian selama ini.
7. Bapak/ibu dewan guru dan staff SMAN 14 Kab. Tangerang, dan SMAN 26 Kab. Tangerang, yang telah membantu penulis selama proses penelitian, semoga Allah SWT membalas dengan pahala yang berlimpah.
8. Teman-teman seperjuangan Pascasarjana Prodi Manajemen Pendidikan Islam Atas Support dan motivasinya segala yang telah diberikan, penulis berharap semoga Allah SWT membalasnya dengan pahala yang berlimpah. Aamiin.

9. Semua pihak dimulai dari teman-teman serta Pimpinan sekolah di Yayasan Nurul Iman, teman dan sahabat yang tidak bisa disebutkan satu persatu yang telah mensupport dan membantu penulis dalam menyelesaikan tesis ini, semoga Allah SWT membalas dengan kebaikan dan pahala yang sangat berlimpah amiin.

Penulis juga menyadari bahwa tesis ini masih jauh dari kesempurnaan, baik dari segi isi maupun metodologi penulisannya. Untuk itu, kritik dan saran dari pembaca sangat penulis harapkan guna perbaikan selanjutnya.

Akhirnya hanya kepada Allah SWT penulis berharap, semoga skripsi ini bermanfaat bagi kita semua. Aamiin

Serang, 06 Januari 2022

Penulis,

**Meliska Fiuluminnisa**

## DAFTAR ISI

<b>PERNYATAAN KEASLIAN</b> .....	<b>i</b>
<b>PENGESAHAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>PERSETUJUAN TIM PENGUJI TESIS MAGISTER</b> .....	<b>iii</b>
<b>NOTA DINAS PEMBIMBING</b> .....	<b>iv</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>v</b>
<b>PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB DAN LATIN</b> .....	<b>vii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>xii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>xv</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xviii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xix</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Identifikasi Masalah .....	17
C. Batasan Masalah .....	18
D. Rumusan Masalah .....	18
E. Tujuan Penelitian .....	19
F. Manfaat Penelitian .....	20
G. Tinjauan Pustaka .....	22

## **BAB II KAJIAN TEORI**

A. Kepemimpinan .....	30
1. Pengertian Kepemimpinan .....	30
2. Teori Kepemimpinan .....	37
3. Gaya Kepemimpinan .....	38
4. Tipe Kepemimpinan .....	42
5. Unsur – unsur dan Tugas Kepemimpinan .....	44
B. Kepala Sekolah .....	49
1. Pengertian Kepala Sekolah .....	49
2. Fungsi dan Tugas Kepala Sekolah .....	57
3. Tugas Kepala Sekolah Dalam Bidang Supervisi .....	80
4. Tugas dan Peran Kepala Sekolah .....	81
5. Kepemimpinan Kepala Sekolah .....	84
C. Mutu Pendidikan .....	88
1. Pengertian Mutu Pendidikan .....	88
2. Konsep Manajemen Mutu Pendidikan .....	98
3. Peningkatan Mutu Pendidikan .....	102
4. Teori Mutu Pendidikan .....	105
5. Standar Mutu Pendidikan .....	112
D. Covid-19 .....	117



### **BAB III METODOLOGI PENELITIAN**

A. Lokasi Penelitian .....	132
B. Pendekatan Penelitian .....	133
C. Sumber Data .....	135
D. Teknik Pengumpulan Data .....	127
E. Instrumen Penelitian .....	144
F. Teknik Pengambilan Sample .....	144
G. Teknik Analisi Data .....	145

### **BAB IV DESKRIPSI HASIL PENELITIAN**

A. Deskripsi Hasil Penelitian .....	150
B. Hasil Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Menjamin Mutu Pendidikan di Masa Pandemi Covid-19 .....	158
C. Pengelolaan Data Hasil Wawancara .....	172
D. Analisis Pembahasan .....	173
E. Profil dan Sejarah Sekolah .....	178

### **BAB V PENUTUP**

A. Kesimpulan .....	194
B. Implikasi .....	197

### **DAFTAR PUSTAKA**

### **LAMPIRAN – LAMPIRAN**

## DAFTAR TABEL

1.1 Data PTK dan PD SMAN 14 Kab. Tangerang.....	183
1.2 Data Saprasi SMAN 14 Kab. Tangerang.....	183
2.1 Data Guru SMAN 26 Kab. Tangerang .....	191
2.2 Data Saprasi SMAN 26 Kab. Tangerang.....	192

## **DAFTAR GAMBAR**

- GAMBAR 1.1** Kegiatan siswa di Lab. Komputer dalam rangka pembelajaran
- GAMBAR 1.2** Kegiatan PAT (Penilaian Akhir Tahun) anak yang terkendala alat pembelajaran didampingi oleh guru BK ibu Henny, S. Pd
- GAMBAR 1.3** Kegiatan PAT (Penilaian Akhir Tahun) secara daring
- GAMBAR 1.4** Wawancara dengan Wakasek bagian Kurikulum Bpk. Tanuki, S. Pd (Tengah) dan Wakasek Saprass Bpk. Akhid, S. Pd
- GAMBAR 1.5** Wawancara dengan Kepala Sekolah SMAN 14 Kab. Tangerang Bpk Yahya Rahayu, S. Pd didampingi oleh Wakasek Kurikulum dan Wakasek Saprass
- GAMBAR 1.6** Fasilitas Sarana Prasarana Mushola SMA Negeri 14 Kabupaten Tangerang
- GAMBAR 1.7** Sarana dan dan fasilitas sekolah SMAN 14 Kab. Tangerang
- GAMBAR 1.8** Gedung Tampak Depan SMA Negeri 14 Kabupaten Tangerang
- GAMBAR 1.9** Taman dalam Sekolah SMAN 14 Kab. Tangerang
- GAMBAR 1.10** Piala-piala penghargaan hasil prestasi seklah dan siswa siswi SMAN 14 Kab. Tangerang
- GAMBAR 2.1** Gerbang Utama SMA Negeri 26 Kabupaten Tangerang
- GAMBAR 2.2** Lapangan Sekolah SMAN 26 Kab. Tangerang
- GAMBAR 2.3** Kegiatan PTS Siswa yang Terkendala Alat Komunikasi dan Jaringan Internet

**GAMBAR 2.4** Pengawasan Kegiatan PTS Siswa yang Terkendala Alat Komunikasi dan Jaringan Internet

**GAMBAR 2.5** Kegiatan PAT (Penilaian Akhir Tahun) bagi anak yang mempunyai keterbatasan alat pembelajaran daring menggunakan fasilitas sekolah (Lab komputer) didampingi oleh Panitia PAT Bpk Deden, S. Pd beserta anggota

**GAMBAR 2.6** Wawancara dengan Kepala Sekolah SMAN 26 Kab. Tangerang Bpk Agus Setyono, M. Pd (Tengah) dan wawancara dengan Wakasek Bagian Kurikulum Bpk. Aswi, M. Pd

**GAMBAR 2.7** Lab. IPA yang sedang di alih fungsikan panitia PPDB SMAN 26 Kab. Tangerang

**GAMBAR 2.8** Lapangan Futsal SMAN 26 Kab. Tangerang

**GAMBAR 2.9** Ruang peprus SMAN 26 Kab. Tangerang

**GAMBAR 2.10** Mushalah SMAN 26 Kab. Tangerang