

DAFTAR PUSTAKA

al-Asqalani, Ibnu Hajar, *Bulughul Maram Jilid III*, Penerjemah:

Ade Ichwan Ali, Ttp: Pustaka Ibnu Umar, 2016

Alex, dkk, "*UUD 1945 yang telah Diamandemen dan Susunan*

Kabinet Kerja Jokowi-JK", Yogyakarta: Pustaka

Yudistira, 2015

Al Hadi, Abu Azam, *Fikih Muamalah Kontemporer*, Depok:

Rajawali Pers, 2017

Al-Husari, Syaikh Ahmad Muhammad, *Tafsir Ayat-Ayat Ahkam*,

Penerjemah: Abdurrahman Kasdi, Jakarta: Pustaka Al-

Kautsar, 2014

An-Nawawi, Imam, *Syarah Shahih Muslim Jilid 17*, Penerjemah:

Amir Hamzah, Jakarta: Pustaka Azzam, 2011

Ascarya, *Akad dan Produk Bank Syariah*, Jakarta : Rajawali

Press, 2013

Ath-Thayyar, Abdullah bin Muhammad, dkk, *Ensiklopedi Fiqih Muamalah dalam Pandangan 4 Madzhab*, Penerjemah: Miftahul Khairi, Yogyakarta: Maktabah Al-Hanif, 2015

Az-Zuhaili, Wahbah, *Fiqih Islam Wa Adillatuhu Jilid 5*, Penerjemah: Abdul Hayyie al-Kattani, dkk, Jakarta: Gema Insani, 2011

....., *Fiqih Islam wa Adillatuhu*, Jilid 6, Penerjemah: Abdul Hayyie al-Kattani, dkk, (Jakarta: Gema Insani, 2011) h. 441

Bungin, M. Burhan, *Penelitian Kualitatif*, Jakarta: Kencana, 2015

Burhanuddin S, *Koperasi Syariah dan Peraturannya di Indonesia*, Malang: UIN Maliki Press, 2013

Djazuli A, *Kitab Undang-Undang Hukum Perdata Islam*, Penerjemah:Tajul Arifin, dkk., Bandung: Kiblat Umat Press, 2002

....., *Kaidah-Kaidah Fikih*, Jakarta: Kencana, 2016

Ghazaly, Abdul Rahman, dkk, *Fiqh Muamalah*, Jakarta:
Kencana, 2015

Idri, *Hadis Ekonomi: Ekonomi dalam Prespektif Hadis Nabi*,
Jakarta: Kencana, 2015

Lubis, Suhrawardi K. dan Farid Wajdi, *Hukum Ekonomi Islam*,
Editor: Tarmizi dan Suryani, Jakarta: Sinar Grafika, 2012

Marlina, Herleni “*Manajemen Koperasi Ikatan Kesejahteraan
Guru “Bina Karya” Dalam Upaya Peningkatan
Kesejahteraan Anggota Ditinjau dari Hukum Islam; Studi
Koperasi Ikatan Kesejahteraan Guru “Bina Karya”
SMPN 1 Pamarayan”* , Skripsi Pada Jurusan Mu’amalah
Fakultas Syari’ah dan Ekonomi Islam Institut Agama
Islam Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten, 2006

Munawaroh, Holisah “*Bagi Hasil Dalam Koperasi Menurut
Konsep Ekonomi Islam “Studi di Koperasi Lestari SLTP 1
Kasemen”* Skripsi Pada Program Studi Mu’amalah
Jurusan Syari’ah Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri
Sultan Maulana Hasanuddin Banten, 2004

Nurhayati, Sri dan Wasilah, *Akuntansi Syari'ah di Indonesia*,
Jakarta: Salemba Empat, 2017

Partomo, Titik Sartika, *Ekonomi Koperasi*, Editor: Akhria,
Bogor: Ghalia Indonesia, 2009

Poerwadarminta, W.J.S, *Kamus Umum Bahasa Indonesia*,
Jakarta: Balai Pustaka, 2006

Prastowo, Andi, *Memahami Metode-Metode Penelitian: Suatu
Tinjauan Teoretis dan Praktis*, Editor: Meita Sandra,
Jogjakarta: Ar-Ruzz Media, 2016

Sabiq Sayyid, *Fikih Sunnah Jilid 5*, Penerjemah: Abdurrahim dan
Masrukhin, (Jakarta: Cakrawala Publishing, 2015

Sharoni, Oni & M. Hasanuddin, *Fikih Muamalah: Dinamika
Teori Akad dan Implementasinya dalam Ekonomi
Syariah*, Depok: PT. Raja Grafindo Persada, 2017

Shidiq, Sapiudin, *Fikih Kontemporer*, Jakarta: Kencana, 2017

Simanjuntak, P.N.H, *Hukum Perdata Indonesia*, Jakarta:
Kencana, 2015

- Sitio, Arifin dan Halomon Tamba, *Koperasi: Teori dan Praktik*,
Editor: Wisnu Chandra Kristiaji, Jakarta: Erlangga, 2001
- Soejono dan H. Abdurrahman, *Metode Penelitian Hukum*,
(Jakarta : Rineka Cipta, 2003), Cetakan ke-2, h. 56
- Nurhayati, Sri dan Wasilah, *Akuntansi Syari'ah di Indonesia*,
Jakarta: Salemba Empat, 2017
- Subekti, R. dan R. Tjitrosudibio, *Kitab Undang-Undang Hukum
Perdata*, tanpa Tempat: PT. Balai Pustaka, 2015
- Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R & D*,
Bandung: Alfabeta, 2014
- Suhardi, dkk, *Hukum Koperasi Usaha Mikro, Kecil dan
Menengah di Indonesia*, Jakarta Barat: Akademia, 2012
- Sujarweni, V. Wiratna , *Metodologi Penelitian : Bisnis Ekonomi*,
Yogyakarta: Pustaka Baru Press, 2015
- Susyanti, Jeni, *Pengelolaan Lembaga Keuangan Syariah*,
Malang: Empat Dua, 2016

Syafe'i, Rachmat, *Fiqih Muamalah*, Bandung : Pustaka Setia,
2001

Undang-Undang Perkoperasian”, Bandung: Fokusmedia, 2012

W, Andjar Pachta, dkk, *Hukum Koperasi Indonesi: Pemahaman,
Regulasi, Pendirian dan Modal Usaha*, Jakarta: Kencana,
2012

Yanggo, Huzaemah Tahido, *Fiqih Anak*, Jakarta: Al-Mawardi,
2004

Yayasan Penyelenggara Penterjemah Al-Qur'an Departemen
Agama RI, *Al-Qur'an dan Terjemahnya*, Semarang: PT.
Karya Toha Putra, 2002

Zainuddin Zaidar dan Dedi Kasdinar, *Hukum Bisnis*, Editor:
Risnanto, Jakarta Timur: Hartomo Media Pustaka, 2013

Sumber dari internet:

“Arti Peribahasa Hemat Pangkal Kaya”,
<http://www.kbbi.web.id/>, diakses pada 11 Februari 2019,
pukul 10.00 WIB

“Apa Arti Pribahasa Hemat Pangkal Kaya”,
<http://www.gurupintar.com/>, diakses pada 11 Februari
2019, pukul 10.10 WIB

“Koperasi Sekolah”, <http://id.m.wikipedia.org/>, diakses pada
tanggal 12 februari 2019 pukul 10.00

Mitasari, *“Sistem Perolehan Sisa Hasil Usaha (SHU) Di
Koperasi Sekolah Smk Ma’arif 1 Kroya Cilacap Dalam
Perspektif Hukum Ekonomi Syari’ah”*, Skripsi Pada
Program Studi Hukum Ekonomi Syari’ah Fakultas
Syari’ah Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto,
2018, <http://repository.iainpurwokerto.ac.id/>, diakses pada
tanggal 12 Februari 2019 pukul 09.00 WIB

“UU No. 25 Tahun 1992 Tentang Perkoperasian”,
<http://m.hukumonline.com/>, diakses pada 08 Februari
2019, pukul 10.30 WIB

“Fatwa Dewan Syari’ah Nasional No: 02/DSN-MUI/IV/2000
Tentang Tabungan”, h. 3, <http://dsnmui.or.id>, diakses
pada tanggal 17 September 2019 pukul 14.00 WIB

Sumber dari wawancara dan dokumen lainnya:

Wawancara penulis dengan Ardianisa, Karyawan Koperasi
KOMILA SMART MIN 1 Kota Cilegon, pada tanggal 23
Februari 2019

Wawancara penulis dengan ibu Rohabiyah, Ketua KOMILA
SMART, MIN 1 Kota Cilegon pada tanggal 30 April
2019

Wawancara penulis dengan Rima Rahmawati, Karyawan
KOMILA SMART, MIN 1 Kota Cilegon pada tanggal 30

April 2019, yang diperoleh dari data kepengurusan
Koperasi KOMILA SMART

Wawancara penulis dengan Munadiyah, Anggota KOMILA
SMART (Guru Kelas 2 Ibnu Khaldun), MIN 1 Kota
Cilegon pada tanggal 17 Oktober 2019

Akta Pendirian Koperasi KOMILA SMART Nomor 27 Tanggal
28 Mei 2018

LAMPIRAN-LAMPIRAN

**DOKUMENTASI WAWANCARA
DI KOMILA SMART, MIN 1 KOTA CILEGON**



*Wawancara Penulis dengan Ibu Rohabiyah
(Ketua Pengurus KOMILA SMART)*



Foto bersama Penulis dengan Karyawan KOMILA SMART



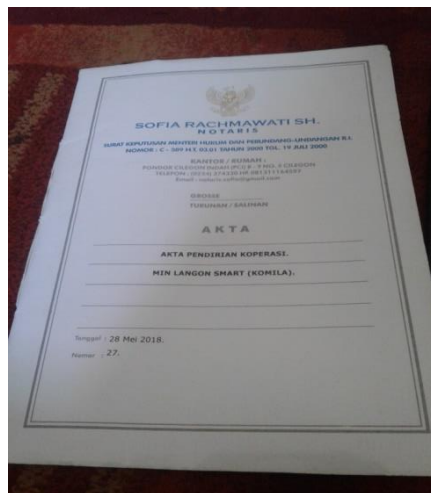
Tabungan siswa KOMILA SMART



Usaha WASERDA(warung serba ada) KOMILA SMART



Usaha percetakan KOMILA SMART: penjualan alat tulis fotocopy



Akta Pendirian Koperasi KOMILA SMART

Rekapitulasi Produk Simpanan

Tanggal: 17.03.2019

| No. | Produk Simpanan | Saldo |
|--------------|---------------------------|----------------------|
| 1 | Simpanan Anggota Pabek | 21.705.000 |
| 2 | Simpanan Anggota Sukawati | 1.523.757.227 |
| Total | | 1.545.462.227 |

KOPERASI MIN LANGON KOTA CILEGON
LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN PENGURUS
TAHUN BUKU 2018

FORMULASI PEMBAGIAN SISA PARTISIPASI ANGGOTA (SPA)
TAHUN BUKU 2018

| NO | URAIAN | FORMULASI | TAHUN 2018 |
|----------------------------------|-----------------------------|-----------|-------------------|
| SISA PARTISIPASI ANGGOTA (SPA) | | | Rp 10.368.799 |
| Pembagian SHU Untuk .. | | | |
| 1 | Dana Cadangan | 25,00% Rp | 2.592.200 |
| 2 | SHU Anggota | 40,00% Rp | 4.147.520 |
| 3 | Dana Pengurus | 12,50% Rp | 1.296.100 |
| 4 | Dana Kesejahteraan Karyawan | 7,50% Rp | 777.660 |
| 5 | MIN Langon | 7,50% Rp | 777.660 |
| 6 | Dana sosial | 5% Rp | 518.440 |
| 7 | Dana Pendidikan | 2,5% Rp | 259.220 |
| JUMLAH | | | 10.368.799 |

Laporan Rekapitulasi Simpanan KOMILA SMART dan Laporan Pembagian Sisa Partisipasi Anggota (SPA)

No. Rekening : 003.1/080020
 Nama Anggota : Azka Almira Nurani Abror
 Alamat :

.....,20

Disahkan oleh
 Koperasi MIN Langon



Muhammad Kusnendar Hidayat
 S.Pd
 Ketua Koperasi

Bidang Usaha Komila



- Seragam Sekolah
- Buku-buku Pelajaran
- Baju Olahraga
- Alat Tulis Kantor
- Makanan Ringan



- Pembelian tunai & kredit handphone
- Isi ulang pulsa elektrik
- Voucher perdana
- Kredit pulsa untuk anggota



- Cetak Undangan, kop surat, nota/faktur
- Brosur dan segala macam pencetakan
- Spanduk flexi, sablon & multimedia

Bayarlah simpanan wajib secara teratur agar
 Mendapatkan seluruh fasilitas yang disediakan oleh komila

| No | Tanggal | Sandi | Transaksi / Mutasi | | Saldo | Paraf |
|-----|------------|-------|--------------------|-----------|-----------|-------|
| | | | Debet | Kredit | | |
| 01. | 05/08/2017 | 11 | | 30.000 | 30.000 | UUU1 |
| 02. | 07/09/2017 | 01 | | 150.000 | 150.000 | ADMN |
| 03. | 11/09/2017 | 01 | | 250.000 | 400.000 | ADMN |
| 04. | 14/09/2017 | 01 | | 100.000 | 500.000 | ADMN |
| 05. | 18/09/2017 | 01 | | 3.000.000 | 3.500.000 | ADMN |
| 06. | 25/09/2017 | 01 | | 300.000 | 3.800.000 | ADMN |
| 07. | 28/09/2017 | 01 | | 200.000 | 4.000.000 | ADMN |
| 08. | 02/10/2017 | 01 | | 200.000 | 4.200.000 | ADMN |
| 09. | 09/10/2017 | 01 | | 200.000 | 4.400.000 | ADMN |
| 10. | 11/10/2017 | 01 | | 200.000 | 4.600.000 | ADMN |
| 11. | 12/10/2017 | 01 | | 200.000 | 4.800.000 | ADMN |
| 12. | 19/10/2017 | 01 | | 200.000 | 5.000.000 | ADMN |
| 13. | 23/10/2017 | 01 | | 20.000 | 4.820.000 | ADMN |
| 14. | 23/10/2017 | 01 | | 180.000 | 5.000.000 | ADMN |
| 15. | 30/10/2017 | 01 | | 200.000 | 5.200.000 | ADMN |
| 16. | 02/11/2017 | 01 | | 200.000 | 5.400.000 | ADMN |
| 17. | 13/11/2017 | 01 | | 200.000 | 5.600.000 | ADMN |
| 18. | 20/11/2017 | 01 | | 200.000 | 5.800.000 | UUU1 |

| | | | | |
|------------------|----|------------------------------|----|---------------------------|
| Kode Transaksi : | 01 | Setoran Tunai Sukarela | 11 | Setoran Tunai Pokok |
| | 02 | Tarikan Tunai Sukarela | 12 | Tarikan Tunai Pokok |
| | 03 | Pemindahan Simpanan Sukarela | 21 | Setoran Tunai Wajib |
| | 04 | Koreksi Debet | 23 | Tarikan Tunai Wajib |
| | 05 | Koreksi Kredit | 23 | Pemindahan Simpanan Wajib |

Buku Tabungan Siswa KOMILA SMART

No. Rekening : 003.1/08005/
 Nama Anggota : Khansa Darmawan
 Alamat :



.....20.....
 Disahkan oleh
 Koperasi MIN Langon

Kohabiyah S.Pd
 Ketua Koperasi

Bidang Usaha Komila



- Seragam Sekolah
- Buku-buku Pelajaran
- Baju Olahraga
- Alat Tulis Kantor
- Makanan Ringan



- Pembelian tunai & kredit handphone
- Isi ulang pulsa elektrik
- Voucher perdana
- Kredit pulsa untuk anggota



- Cetak Undangan, kop surat, nota/faktur
- Brosur dan segala macam percetakan
- Spanduk flexi, sablon & multimedia

Bayarlah simpanan wajib secara teratur agar
 Mendapatkan seluruh fasilitas yang disediakan oleh komila

| No | Tanggal | Sandi | Transaksi / Mutasi | | Saldo | Paraf |
|-----|------------|-------|--------------------|-----------|------------|-------|
| | | | Debet | Kredit | | |
| 01. | 15/08/2018 | 01 | | 500.000 | 12.000.000 | ALPMN |
| 02. | 03/09/2018 | 01 | | 500.000 | 12.500.000 | 0001 |
| 03. | 06/09/2018 | 01 | | 500.000 | 13.000.000 | 0001 |
| 04. | 10/09/2018 | 01 | | 500.000 | 13.500.000 | 0001 |
| 05. | 13/09/2018 | 01 | | 500.000 | 14.000.000 | 0001 |
| 06. | 17/09/2018 | 01 | | 500.000 | 14.500.000 | 0001 |
| 07. | 20/09/2018 | 01 | | 500.000 | 15.000.000 | 0001 |
| 08. | 24/09/2018 | 01 | | 500.000 | 15.500.000 | 0001 |
| 09. | 27/09/2018 | 01 | | 500.000 | 16.000.000 | 0001 |
| 10. | 04/10/2018 | 01 | | 1.000.000 | 17.000.000 | ALPMN |
| 11. | 14/01/2019 | 01 | | 1.000.000 | 18.000.000 | ALPMN |
| 12. | 17/01/2019 | 01 | | 500.000 | 18.500.000 | ALPMN |
| 13. | 21/01/2019 | 01 | | 500.000 | 19.000.000 | ALPMN |
| 14. | 24/01/2019 | 01 | | 500.000 | 19.500.000 | ALPMN |
| 15. | 02/02/2019 | 01 | | 1.500.000 | 21.000.000 | ALPMN |
| 16. | 11/02/2019 | 01 | | 500.000 | 21.500.000 | ALPMN |
| 17. | 14/02/2019 | 01 | | 500.000 | 22.000.000 | ALPMN |
| 18. | 21/02/2019 | 01 | | 500.000 | 22.500.000 | ALPMN |

| | | |
|------------------|---------------------------------|------------------------------|
| Kode Transaksi : | 01 Setoran Tunai Sukarela | 11 Setoran Tunai Pokok |
| | 02 Tarikan Tunai Sukarela | 12 Tarikan Tunai Pokok |
| | 03 Pemindahan Simpanan Sukarela | 21 Setoran Tunai Wajib |
| | 04 Koreksi Debet | 23 Tarikan Tunai Wajib |
| | 05 Koreksi Kredit | 23 Pemindahan Simpanan Wajib |

Buku Tabungan Siswa KOMILA SMART

PEDOMAN WAWANCARA

1. Bagaimana sejarah berdirinya Koperasi KOMILA SMART?
2. Apa visi, misi dan tujuan Koperasi KOMILA SMART?
3. Apa saja usaha yang ada di Koperasi KOMILA SMART?
4. Apa saja persyaratan dalam tabungan siswa?
5. Apa saja manfaat dari tabungan siswa?
6. Bagaimana sistem yang digunakan dalam mengelola tabungan Siswa?
7. Apa saja ketentuan-ketentuan dalam tabungan siswa?
8. Bagaimana mekanisme penyortoran tabungan siswa?
9. Berapa besar penteroran tabungan yang dilakukan siswa?
10. Bagaimana cara penyortoran tabungan?
11. Bagaimana mekanisme penarikan tabungan siswa?
12. Berapa persen pemanfaatan yang diambil dari tabungan siswa?
13. Bagaimana pertimbangan perhitungan sisa hasil usaha (SHU) dalam tabungan siswa?
14. Diperhitungkan berdasarkan apa pemberian sisa hasil usaha (SHU) dari tabungan siswa?



KOPERASI MIN LANGON SMART
KOMILA SMART



BADAN HUKUM : 009043/BH/M/KUKM.2/VII/2018
Jl. Langon No. 5 Kel. Mekarsari Kec. Pulomerak Kota Cilegon. Hp. 0817-6393-325

SURAT KETERANGAN MELAKUKAN PENELITIAN

No: 030 /KOMILA/VII/2019

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Rohabiyah, S.Pd.
NIP : 19810101 2014 11 2003
Pangkat/Gol : Penata Muda/ III.a
Jabatan : Ketua Koperasi

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:

Nama : Kisthinnisa
NIM : 141300707
Asal PTN : Universitas Islam Negeri Sultan Maulana Hasanudin Banten
Jurusan : Hukum Ekonomi Syariah
Fakultas : Syariah

Benar tersebut di atas telah melaksanakan penelitian dan wawancara "Pengelolaan Koperasi Sekolah Pada Unit Tabungan Siswa Ditinjau dari Perspektif Hukum Islam" di Koperasi Min Langon (KOMILA) Smart dari tanggal 06 s.d 23 Juli tahun 2019.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana semestinya.

Cilegon, 24 Juli 2019

Ketua Koperasi

Rohabiyah, S.Pd.

NIP:19810101 2014 11 2003



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTAN MAULANA HASANUDDIN BANTEN
كلية الشريعة
FAKULTAS SYARIAH

Jl. Jend. Sudirman No. 30 Serang 12118 Telp. 0254-2000323 Faks. 0254-200022 e-mail: umbanten.ac.id

No. : 938/Un.17/F.II/PP.00.9/07/2019
Lampiran : -
Perihal : **Mohon Bantuan Data/Informasi Untuk Penelitian**

Serang, 04 Juli 2019

Yth.

Kepala Koperasi Komila Min 1 Kota Cilgon

Di -

Kota Cilgon.

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Berdasarkan Pedoman Pelaksanaan Kegiatan Akademik Fakultas Syariah UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten, Tahun Akademik 2019/2020 bahwa setiap mahasiswa diwajibkan untuk menyusun skripsi sebagai tugas akhir perkuliahan.

Untuk penyusunan skripsi tersebut diperlukan data-data yang berkaitan dengan masalah-masalah yang diteliti. Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengharapkan bantuan Bapak/Ibu untuk memberikan informasi/data untuk digunakan sebagai bahan penulisan karya ilmiah yang akan dibahas oleh:

Nama : Kisthinnisa
Nim : 141300707
Jurusan : Hukum Ekonomi Syariah
Judul : Pengelolaan Koperasi Sekolah pada Unit Tabungan Siswa Ditinjau dari Perspektif Hukum Islam (Studi di Koperasi Komila Min 1 Kota Cilgon)

Demikian surat ini kami sampaikan, atas bantuan dan perhatian Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.





KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTAN MAULANA HASANUDDIN BANTEN
كلية الشريعة
FAKULTAS SYARIAH

Jl. Jend. Sudirman No. 30 Serang 42118 Telp. 0254-2000323 Fax. 0254-200022 e-mail: uinbanten.ac.id

SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS SYARIAH
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN MAULANA HASANUDDIN BANTEN
NOMOR :606 TAHUN 2019
TENTANG
PENGANGKATAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DEKAN FAKULTAS SYARIAH
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN MAULANA HASANUDDIN BANTEN

- Membaca : Surat Ketua Jurusan Hukum Ekonomi Syariah tentang lembar Pengesahan Sidang Diskusi Proposal Penelitian Skripsi tanggal 01 April 2019
A. n. Kisthinnisa
NIM : 141300707
- Menimbang : 1. bahwa untuk penyusunan skripsi bagi mahasiswa Fakultas Syariah Universitas Islam Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten, perlu ditunjuk Pembimbing Utama dan Pembimbing Pembantu;
2. bahwa saudara **Dr. H. Yusuf Somawinata, M.Ag.** dan saudara **Dr. H. Ahmad Hidayat, Lc.,MA.** telah memenuhi syarat untuk diangkat sebagai Pembimbing Utama dan Pembimbing Pembantu.
- Mengingat : 1. Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Presiden R.I. Nomor 39 tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten;
4. Peraturan Menteri Agama R.I. Nomor : 23 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Sultan Masulana Hasanuddin Banten.
5. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 32 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Sultan Maulana Hasanudin Banten.
6. Keputusan Menteri Agama R.I. No. 383 Tahun 1997 tentang Kurikulum Nasional Program Sarjana S1
7. Keputusan Menteri Agama R.I. No. B.II/3/54242/2017 Tanggal 27 Juli 2017 tentang Pengangkatan Rektor UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten Masa Jabatan Tahun 2017-2021.
8. Keputusan Rektor UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten Nomor: 97/Un.17/B.III.2/KP.07.6/10/2017 tanggal 17 Oktober 2017 tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Syariah UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten Masa Jabatan Tahun 2017-2021.
- Memperhatikan : 1. Keputusan Rektor UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten Nomor 150 Tahun 2018 tanggal 25 Februari 2019 tentang Kalender Akademik UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten Tahun Akademik 2019/2020.
- MEMUTUSKAN
- Menetapkan : 1. Mengangkat saudara **Dr. H. Yusuf Somawinata, M.Ag.** sebagai Pembimbing Utama dan **Dr. H. Ahmad Hidayat, Lc.,MA.** sebagai Pembimbing Pembantu, bagi mahasiswa tersebut di atas dengan judul skripsi: **Pengelolaan Koperasi Sekolah pada Unit Tabungan Siswa Ditinjau dari Perspektif Hukum Islam (Studi di Koperasi Komila Min I Kota Cilegon)**
2. Surat Keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya;
3. Surat Keputusan ini berlaku terhitung mulai tanggal dikeluarkan, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan seperlunya.

Dikeluarkan di Serang
pada tanggal 07 Mei 2019

