

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan maka dapat disimpulkan bahwa manajemen kearsipan perpustakaan di Sekolah Menengah Pertama Negeri 1 Cikupa adalah sebagai berikut:

1. Perencanaan Manajemen Kearsipan Perpustakaan di SMPN 1 Cikupa

Perencanaan manajemen kearsipan perpustakaan yaitu dengan cara menciptakan arsip sesuai dengan prosedurnya dalam menciptakan arsip tersebut guna terwujudnya tujuan perpustakaan di Sekolah Menengah Pertama Negeri 1 Cikupa agar dapat tercapai dengan baik.

2. Pelaksanaan Manajemen Kearsipan Perpustakaan di SMPN 1 Cikupa

Pelaksanaan manajemen kearsipan perpustakaan di SMPN 1 Cikupa yaitu penataan arsip sesuai dengan tempat yang sudah disediakan agar mudah ditemukan kembali ketika dibutuhkan, kemudian arsip tersebut dirawat agar selalu dalam keadaan baik, kemudian arsip yang sudah tidak terpakai dimusnahkan disimpan di tempat khusus.

3. Keberhasilan Manajemen Kearsipan Perpustakaan di SMPN 1 Cikupa

Keberhasilan manajemen kearsipan perpustakaan di Sekolah Menengah Pertama Negeri 1 Cikupa cukup berhasil karena sudah memiliki pustakawan yang sesuai dengan tugasnya, sebelumnya perpustakaan dikelola oleh guru mata pelajaran bahasa Indonesia sehingga pengelola tersebut tidak fokus terhadap perpustakaan saja sehingga perpustakaan tidak dapat dikelola dengan baik.

B. Saran-Saran

Adapun saran-saran yang dapat penulis sampaikan berkenaan dengan kearsipan sebagai berikut :

1. Tempat penyimpanan arsip di perpustakaan SMPN 1 Cikupa masih menyatu dengan buku-buku perpustakaan. Mengingat arsip berisikan dokumen-dokumen penting bagi sekolah, maka sebaiknya tempat arsip terpisah agar tidak tercampur.
2. Pustakawan harus lebih sering mengikuti pelatihan dan pengembangan tentang kearsipan, agar pelaksanaan manajemen kearsipan perpustakaan dapat berjalan lebih maksimal demi tercapainya tujuan.
3. Pemeliharaan atau perawatan arsip sebaiknya lebih ditingkatkan lagi agar arsip tetap terjaga dengan baik.
4. Sebaiknya perpustakaan membuat peraturan baik untuk pustakawan ataupun pemustaka dalam pemeliharaan arsip perpustakaan.

