**DAFTAR ISI**

PERNYATAAN KEASLIAN i

ABSTRAK ii

PERSETUJUAN DEKAN iv

PENGESAHAN v

PERSEMBAHAN vi

MOTTO vii

RIWAYAT HIDUP viii

KATA PENGANTAR ix

DAFTAR ISI xi

**BAB I PENDAHULUAN**

1. Latar Belakang Masalah 1
2. Identifikasi Masalah 6
3. Pembatasan Penelitian 6
4. Rumusan Penelitian 7
5. Tujuan Penelitian 7
6. Manfaat Penelitian 8
7. Sistematika Pembahasan 9

**BAB II KAJIAN TEORETIS DAN KERANGKA BERPIKIR**

1. Kajian Teoretis 11
2. Pengertian Arsip dan Kearsipan 11
3. Pengertian Arsip 11
4. Pengertian Kearsipan 11
5. Pengertian Arsip Dinamis 15
6. Kegunaan Arsip Dinamis 17
7. Bentuk Arsip Dinamis 22
8. Pengelolaan Arsip Dinamis 24
9. Penyimpanan dan penataan 32
10. Peminjaman dan Penemuan kembali Arsip Dinamis 37
11. Pemeliharaan dan Pengamanan Arsip Dinamis 42
12. Pemeliharaan Arsip Dinamis 42
13. Pengamanan Arsip Dinamis 47
14. Faktor-faktor yang Memepengaruhi Pengelolaan Arsip Dinamis 48
15. Penyusutan dan Pemusnahan Arsip Dinamis 56
16. Penelitian Terdahulu 63
17. Kerangka Berpikir 66

**BAB III METODOLOGI PENELITIAN**

1. Waktu dan Tempat Penelitian 68
2. Metode Penelitian 73
3. Subjek Penelitian 73
4. Definisi Operasional 74
5. Teknik Pengumpulan Data 75
6. Teknik Analisis Data 77

**BAB IV HASIL PENELITIAN**

1. Keadaan Arsip Di SMA Negeri 5 Kota Serang 80
2. Pengelolaan Arsip Dinamis di SMA Negeri 5 Kota Serang 84
3. Pengelolaan Optimalisasi Arsip Dinamis dan Pengembangan Arsip di Bagian Tata Usaha SMA Negeri 5 Kota Serang 100

**BAB V PENUTUP**

1. Kesimpulan 115
2. Saran 116

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**