

PERNYATAAN KEASLIAN DAN BEBAS PLAGIARISME

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ROSMI MUSTANTRI
NIM : 212625003
Jenjang : Magister
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Menyatakan bahwa naskah tesis yang berjudul “**MANAJEMEN PELAYANAN PERPUSTAKAAN DALAM MENINGKATKAN MINAT BACA SISWA DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 & MADRASAH ALIYAH NEGERI 4 TANGERANG**” secara keseluruhan adalah hasil penelitian/karya saya sendiri, kecuali pada bagian-bagian yang dirujuk sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Apabila di kemudian hari ternyata terbukti secara meyakinkan bahwa sebagian maupun keseluruhan dari tesis ini merupakan hasil plagiat, saya bersedia menerima sanksi dan konsekuensinya sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.

Serang, 30 Juli 2023
Saya yang menyatakan,



Rosmi Mustantri
NIM. 212625003

PENGESAHAN


Tesis berjudul : **MANAJEMEN PELAYANAN PERPUSTAKAAN
DALAM MENINGKATKAN MINAT BACA SISWA
DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 & MADRASAH
ALIYAH NEGERI 4 TANGERANG**

Nama : Rosmi Mustantri
NIM : 212625003
Jenjang : Magister
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Tanggal Ujian : 14 Juli 2023

Telah diterima sebagai salah satu syarat memperoleh gelar Magister Pendidikan.

Serang, 30 Juli 2023

Direktur,



Prof. Dr. H. Ilzamudin, M.A.

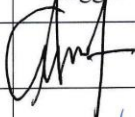






NIP. 196108291990031002

PERSETUJUAN TIM PENGUJI UJIAN TESIS

Judul : **MANAJEMEN PELAYANAN PERPUSTAKAAN
DALAM MENINGKATKAN MINAT BACA SISWA
DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 & MADRASAH
ALIYAH NEGERI 4 TANGERANG**

Nama : ROSMI MUSTANTRI
Nim : 212625003
Program studi : Manajemen Pendidikan Islam

Telah diuji dan dinyatakan lulus pada tanggal : 14 Juli 2023

TIM PENGUJI				
No	Jabatan	Nama	Tanggal	Tanda Tangan
1	Ketua Penguji	Dr. Agus Gunawan, M.Pd		5/10-23
2	Sekretaris/ Anggota	Dr. Aspandi, M.H.I		
3	Penguji I	Dr. Anis Fauzi, M.Si.	5/10-23	
4	Penguji II	Dr. Machdum Bachtiar, M.Pd.	5/10-23	
5	Pembimbing I	Dr. Anis Zohriah, M.M.		
6	Pembimbing II	Dr. Agus Gunawan, M.Pd	5/10-23	

NOTA DINAS PEMBIMBING

Kepada Yth.
Direktur Program Pascasarjana
UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten
di Serang

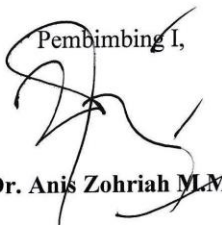
Assalamu'alaikumwr.wb.

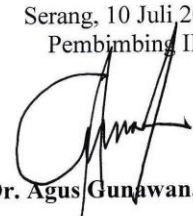
Setelah melakukan bimbingan, arahan, dan koreksi terhadap penulisan tesis magister yang berjudul: **MANAJEMEN PELAYANAN PERPUSTAKAAN DALAM MENINGKATKAN MINAT BACA SISWA DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 & MADRASAH ALIYAH NEGERI 4 TANGERANG** yang ditulis oleh:

Nama	: Rosmi Mustantri
NIM	: 212625003
Program	: Magister (S2)
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam

Kami telah bersepakat bahwa tesis magister tersebut sudah dapat diajukan kepada Program Pascasarjana UIN “ Sultan Maulana Hasanuddin” Banten untuk diajukan guna mengikuti UJIAN TESIS MAGISTER dalam rangka memperoleh gelar M.Pd (Magister Pendidikan).

Wassalamu'alaikumwrwb.

Pembimbing I,

Dr. Anis Zohriah M.M.

Serang, 10 Juli 2023
Pembimbing II,

Dr. Agus Gunawan, M.Pd.

ABSTRAK

Nama :ROSMI MUSTANTRI ,nim :16013152, Judul tesis : Manajemen Pelayanan Perpustakaan Dalam Meningkatkan Minat Baca Siswa di Madrasah Aliyah Negeri 3 & Madrasah Aliyah Negeri 4 Tangerang

Penelitian dalam tesis ini dilatar belakangi oleh perpustakaan sebagai bagian integral dari suatu lembaga pendidikan merupakan sarana penting dalam menunjang proses pembelajaran di Madrasah Aliyah Negeri 3 & MAN 4 Tangerang secara aktif dan positif. Karena itu, perpustakaan sebagai pusat sumber belajar diharapkan mampu meningkatkan minat baca siswa. Dengan perpustakaan yang tersedia harus dapat menunjang proses belajar mengajar, sehingga perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi perpustakaan disesuaikan dengan standar perpustakaan nasional.

Berdasarkan permasalahan diatas peneliti merumuskan masalah sebagai berikut: 1).Bagaimana perencanaan pelayanan perpustakaan dalam meningkatkan minat baca peserta didik di MAN 3 dan MAN 4? 2).Bagaimana pelaksanaan pelayanan perpustakaan dalam meningkatkan minat baca peserta didik di MAN 3 dan MAN 4? 3).Bagaimana pengawasan pelayanan perpustakaan dalam meningkatkan minat baca peserta didik di MAN 3 dan MAN 4?

Tujuan penelitian ini untuk mengetahui:1). Perencanaan pelayanan perpustakaan dalam meningkatkan minat baca peserta didik di MAN 3 dan MAN 4. 2).Pelaksanaan pelayanan perpustakaan dalam meningkatkan minat baca peserta didik di MAN 3 dan MAN 4. 3).Pengawasan pelayanan perpustakaan dalam meningkatkan minat baca peserta didik di MAN 3 dan MAN 4.

Pendekatan yang digunakan dalam penelitian ini adalah pendekatan kualitatif dengan menggunakan metode deskriptif yang disajikan dalam bab pertama dan kedua, yang masing-masing membahas pendahuluan dan tinjauan pustaka, sedangkan dalam paparan data/temuan dan pembahasan penelitian ada dalam bab keempat. Dalam pembahasan ini penulis menggunakan metode interview/wawancara, observasi dan dokumentasi serta pengumpulan dokumendokumen dan data yang valid.

Hasil penelitian yang diperoleh oleh peneliti dilapangan, penulis menyimpulkan bahwa, (1) standar pelayanan perpustakaan dalam meningkatkan minat baca ialah: mempermudah dalam prosedur peminjaman buku, mensosialisasikan prosedur peminjaman, memberikan pelayanan pinjaman dengan ramah dan komunikatif, peningkatan SDM di perpustakaan, (2) Pelaksanaan pelaksanaan: pengolahan bahan pustaka menyesuaikan peraturan pemerintah yang berlaku. pelaksanaan pengorganisasian sumber daya manusia ditunjukkan dengan adanya struktur organisasi, kegiatan pengarahan dan kegiatan koordinasi perpustakaan dengan struktur organisasi, pelaksanaan penataan sarana prasarana perpustakaan disesuaikan dengan kapasitas ruang perpustakaan, sehingga digunakan untuk ruang pelayanan, ruang baca, ruang proses KBM dan ruang koleksi, pelaksanaan layanan perpustakaan disesuaikan dengan siswa, guru dan karyawan, sehingga terdapat 2 pelayanan yaitu pelayanan sirkulasi dan pelayanan teknis pelaksanaan penggunaan anggaran perpustakaan digunakan untuk pembelian bahan pustaka, sarpras dan ATK perpustakaan yang bersumber dari dana BOS, RAPBS dan dana hibah dari pemerintah atau perusahaan etempat serta dari sumbangan siswa kelas XII yang akan lulus. 3. Evaluasi dan pengawasan perpustakaan sekolah di MAN 3 dan MAN 4 dilakukan oleh pihak kepala sekolah dan wakil kepala sekolah bidang kurikulum dan pengawasan yang dilaksanakan untuk peningkatan SDM.

Kata Kunci: Manajemen, Perpustakaan dan Minat Baca.

ABSTRACT

Name: ROSMI MUSTANTRI, name number: 16013152, Thesis title: Library Service Management in Increasing Students' Interest in Reading at Madrasah Aliyah Negeri 3 & Madrasah Aliyah Negeri 4 Tangerang

The research in this thesis is motivated by the library as an integral part of an educational institution which is an important means of actively and positively supporting the learning process at Madrasah Aliyah Negeri 3 & MAN 4 Tangerang. Therefore, the library as a learning resource center is expected to be able to increase students' reading interest. The available library must be able to support the teaching and learning process, so that library planning, implementation and evaluation are adjusted to national library standards. Based on the problems above, the researcher formulated the problem as follows: 1). How do library services plan to increase students' reading interest in MAN 3 and MAN 4? 2). How is the implementation of library services to increase students' reading interest in MAN 3 and MAN 4? 3). How does library service supervision increase students' reading interest in MAN 3 and MAN 4?

The aim of this research is to find out: 1). Planning library services to increase students' interest in reading at MAN 3 and MAN 4. 2). Implementation of library services to increase students' interest in reading at MAN 3 and MAN 4. 3). Supervision of library services to increase students' interest in reading at MAN 3 and MAN 4.

The approach used in this research is a qualitative approach using descriptive methods which are presented in the first and second chapters, which respectively discuss the introduction and literature review, while the presentation of data/findings and research discussion are in the fourth chapter. In this discussion the author uses interview methods, observation and documentation as well as collecting valid documents and data.

The results of research obtained by researchers in the field, the author concludes that, (1) library service standards in increasing interest in reading are: making book borrowing procedures easier, socializing borrowing procedures, providing loan services in a friendly and communicative manner, increasing human resources in the library, (2) Implementation: processing of library materials in accordance with applicable government regulations. The implementation of organizing human resources is demonstrated by the existence of an organizational structure, directing activities and coordination activities of the library with the organizational structure, the implementation of structuring library infrastructure according to the capacity of the library space, so that it is used for service rooms, reading rooms, teaching and learning process rooms and collection rooms, implementation of services The library is adapted to students, teachers and employees, so that there are 2 services, namely circulation services and technical services. The use of the library budget is used to purchase library materials, infrastructure and library ATK which are sourced from BOS funds, RAPBS and grant funds from the government or local companies as well as from donations from class XII students who will graduate. 3. Evaluation and supervision of school libraries in MAN 3 and MAN 4 is carried out by the principal and deputy principal in the field of curriculum and supervision carried out to improve human resources.

Keywords: Management, Library and Interest in Reading

HALAMAN TRANSLITERASI

Transliterasi yang digunakan dalam penulisan tesis magister di lingkungan Program Pascasarjana UIN “SMH” Banten mengacu pada Surat Keputusan Bersama Menteri Agama R.I. dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R.I. Nomor 158/1987 dan 0543 b/U/1987, tanggal 22 Januari 1988, dengan sedikit penyesuaian. Trans literasi huruf-huruf Arab tertentu bisa dibuat dengan menggunakan *Time New Arabic 12*, dengan cara sebagai berikut :

ā	= tekan a dan tekans hif + titik
Ā	= tekan A dan tekan shif + koma
i	= tekan i dan tekan shif + titik
Ī	= tekan I dan tekan shif + koma
ū	= tekan u dan tekan shif + koma
Ū	= tekan U dan tekan shif + titik
ḥ	= tekan h dan tekan shif + kurungkurawalkanan
Ḥ	= tekan H dan tekan shif + kurung kurawal kiri
ṣ	= tekan s dan tekan shif + kurung kurawal kanan
Ṣ	= tekan S dan tekan shif + kurung kurawal kiri
š	= tekan s dan tekan garis miring
Š	= tekan S dan tekan shif + garis miring
ḍ	= tekan d dan tekan shif + kurung kurawal kanan
Ḍ	= tekan D dan tekan shif + kurung kurawal kiri
ṭ	= tekan t dan tekan shif + kurawal kanan
Ṭ	= tekan T dan tekan shif + kurawal kiri
ẓ	= tekan z dan tekan garis miring
Ẓ	= tekan Z dan tekan shif + kurung kurawal kiri

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Keterangan
ا	Alif	Tidak dilambangkan	Tidak dilambangkan
ب	Ba	B / b	Be
ت	Ta'	T / t	Te
ث	Tsa'	S / s	Tse (s titik di atas)
ج	Jim	J / j	Je
ح	Ha'	H / h	Ha (h dengan titik di bawah)
خ	Kha'	Kh / kh	Kha (gabungan k dan h)

د	Dal	D / d	De
ذ	Zal'	Z / z	Zal (z dengan titik di atas)
ر	Ra'	R / r	Er
ز	Zai	Z / z	Zet
س	Sin	S / s	Es
ش	Syin	Sy / sy	Esdan ye
ص	Sad	S / s	Es (dengan titik di bawah)
ض	Dad	D / d	De (dengan titik atau garis di bawah)
ط	Ta'	T / t	T (dengan titik di bawah)
ظ	Za'	Z / z	Z (dengan titik di bawah)
ع	'ain	'	Komater balik di atas
غ	Gain	Gh	Ge (gabungan dan h)
ف	Fa'	F	Ef
ق	Qaf	Q	Qi
ك	Kaf	K	Ka
ل	Lam	L	El
م	Mim	M	Em
ن	Nun	N	En
و	Wawu	W	We
ه	Ha'	H	Ha
ء	Hamzah	'	Apostrof
ي	Ya'	Y	Ye

Konson Rangkap Karena *Syaddah* Ditulis Rangkap

عدة	Ditulis	'iddah
-----	---------	--------

Ta'marbutah

1. Bila diamalkan ditulis h

هبة	ditulis	<i>Hibah</i>
جزية	ditulis	<i>Jizyah</i>

(Keterangan ini tidak diberlakukan terhadap kata-kata Arab yang sudah terserap kedalam bahasa Indonesia dan menjadi Bahasa baku, seperti shalat, zakat dan sebagainya, kecuali bila di kehendaki lafal aslinya).

Bila diikuti dengan kata sandang "al" serta bacaan kedua itu terpisah, makaditulis dengan h.

كرامة الأولياء	ditulis	<i>Karanah al-auliya</i>
----------------	---------	--------------------------

2. Bila *ta'* marbutah hidup atau dengan harkat, fathhah, kasrah dan dammah ditulis t

زكاة الفطر	ditulis	<i>Zak tulfitri</i>
------------	---------	---------------------

Vokal Pendek

	Kasrah	Ditulis	I
	Fathah	Ditulis	A
	Dammah	Ditulis	U

Vokal Panjang

Fathah + alif	ditulis	A
جاهلية	ditulis	<i>Jahiliyyah</i>
Fathah + ya' mati	ditulis	A
يسعى	ditulis	<i>Yas'a</i>
Kasrah + ya' mati	ditulis	I
كريم	ditulis	Karim
Dammah + wawu mati	ditulis	U
فروض	ditulis	<i>Furudu</i>

Vokal Rangkap

Fathah + ya' mati	ditulis	Ai
بينكم	ditulis	<i>Bainakum</i>
Fathah + wawumati	ditulis	Au
قول	ditulis	<i>Qaulun</i>

MOTTO

لَا تُؤَخِّرْ عَمَلَكَ إِلَى الْغَدِ مَا تَقْدِرُ أَنْ تَعْمَلَهُ الْيَوْمَ

**“Janganlah tunda pekerjaanmu hingga esok hari jika
bisa kamu kerjakan hari ini”**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur Kehadirat Illahi Rabbi, Yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang dengan rahmat dan inayah-Nyalah penulis dapat menyelesaikan Tesis Sebagai salah satu untuk memenuhi tugas akhir pada Program Pascasarjana Universitas Islam Negeri (UIN) Sultan Maulana Hasanuddin Banten, meskipun banyak sekali kesulitan dan hambatan yang penulis hadapi.

Penulis sadari Karya Ilmiah yang berjudul **Manajemen Pelayanan Perpustakaan Dalam Meningkatkan Minat Baca Siswa di Madrasah Aliyah Negeri 3 & Madrasah Aliyah Negeri 4 Tangerang**. Tersusunnya Tesis ini, tidak luput dari bantuan dan motivasi dari berbagai pihak, karena itu pada kesempatan ini penulis ingin menghaturkan ribuan terima kasih terutama kepada:

1. Prof. Dr. H. Wawan Wahyuddin, M.Pd., Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten;
2. Prof. Dr. H. Ilzamudin, M.A., Direktur Program Pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten;
3. Dr. H. Anis Fauzi, M.Si., Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam (MPI) Program Pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten;
4. Dr. Anis Zohriah, M.M., Pembimbing I dan Dr. Agus Gunawan M.Pd.. Pembimbing II yang telah membimbing, mengarahkan serta memotivasi sehingga penulis dapat menyelesaikan Tesis ini;
5. Bapak dan Ibu Dosen Pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten, yang telah mendidik, mengarahkan dan membimbing penulis dari semester satu sampai semester akhir;

6. Seluruh Civitas Akademik beserta pimpinan dan Stafnya yang telah membantu dan mempermudah dalam penyelesaian Tesis ini;
7. Kepala Sekolah, guru dan siswa/siswi MAN 3 & MAN 4 Tangerang
8. Ayahanda dan ibunda tercinta tidak henti-hentinya mendukung, memotivasi serta mendoakan saya untuk terus belajar dan belajar sepanjang hayat, serta semua pihak yang tidak mungkin disebutkan satu persatu.

Akhir kata, penulis mengucapkan ribuan terima kasih, serta mohon maaf atas segala kekurangan dan kekeliruan pada penulisan Tesis ini. Kepada para pembaca penulis mengharapkan tegur sapa serta kritik dan saran yang tentunya mengarah kepada kesempurnaan Tesis ini. Kepada Allah Swt., penulis memohon taufiq dan hidayah-Nya dan semoga tetap dalam keridhoannya. Amin.

Serang, 30 Juli 2023

Penulis,

Rosmi Mustantri
NIM. 212625003

DAFTAR ISI

PERNYATAAN KEASLIAN	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
PERSETUJUAN TIM PENGUJI.....	iii
NOTA DINAS PEMBIMBING	iv
ABSTAK	v
HALAMAN LITERASI	viii
MOTTO	x
KATA PENGANTAR.....	xi
DAFTAR ISI.....	xiii
DAFTAR TABEL	
DAFTAR LAMPIRAN	
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Identifikasi Masalah.....	8
C. Rumusan Masalah	8
D. Batasan Masalah	9
E. Tujuan penelitian.....	9
F. Kegunaan Penelitian.....	9
G. Penelitian terdahulu	11
H. Sistematika pembahasan.....	16
BAB II TINJAUAN TEORITIS	19
A. MANAJEMEN	19
1. Pengertian Manajemen.....	19
2. Teori Teori Manajemen.....	22
3. Fungsi Manajemen	28
4. Pentingnya Manajemen	38
5. Manajemen Perpustakaan.....	40
B. PELAYANAN.....	46
1. Pengertian Pelayanan Perpustakaan	46
2. Faktor –Faktor Yang Mempengaruhi Pelayanan	63
3. Tujuan Dan Fungsi Perpustakaan.....	65
4. Unsur Layanan Perpustakaan	68
5. Jenis Jenis Layanan Perpustakaan.....	71
6. Layannan Perpustakaan Sebagai Sistem	75
7. Standar Nasional Perpustakkan Sekolah Menengah Atas Madras Aliyah.....	81

C. MANFAAT BACA.....	83
1. Definisi Minat	83
2. Definisi Membaca	84
3. Tujuan Membaca.....	89
4. Faktor Faktor Yang Mempengaruhi Minat Baca	90
5. Faktor Pendukung dan Penghambat.....	98
6. Strategi Meningkatkan Minat Baca.....	113
D. PENELITIAN YANG RELAVAN	114
BAB III METODE PENELITIAN	118
A. Pendekatan dan Jenis Penelitian	118
B. Tempat Penelitian dan Waktu Penelitian	120
C. Data dan Sumber Data	120
D. Teknik Pengumpulan	122
E. Teknik Analisis Data	124
F. Pemeriksaan Keabsahan Data	126
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	128
A. Deskripsi Data	128
B. Pembahasan Hasil Penelitian.....	176
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	197
A. Kesimpulan	197
B. Implikasi.....	201
C. Saran	202
DAFTAR PUSTAKA	204
LAMPIRAN.....	207

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Komponen minat baca.....	112
Tabel. 4.1 Koleksi bahan perpustakaan MAN 3 Tangerang.....	129
Tabel 4.2 Koleksi bahan perpustakaan MAN 4 Tangerang.....	154
Tabel 4.3 Daftar barang (sarana perpustakaan) MAN 4 Tangerang....	160
Tabel 4.4 Materi Kepramukaan Pondok Pesantren Attaufiqiyah	165

DAFTAR LAMPIRAN

1. Hasil Wawancara Madrasah Aliyah Negeri 3 Tangerang	208
2. Hasil Wawancara Madrasah Aliyah Negeri 4 Tangerang.....	209
3. Profil Madrasah Aliyah Negeri 3 Tangerang	210
4. Profil Madrasah Aliyah Negeri 4 Tangerang	219
5. SK Bimbingan.....	226
6. Buku bimbingan.....	228
7. Surat pernyataan penelitian.....	232
8. Dokumentasi Madrasah Aliyah Negeri 3 Tangerang.....	233
9. Dokumentasi Madrasah Aliyah Negeri 4 Tangerang.....	236
8. Daftar Riwayat Hidup	239