

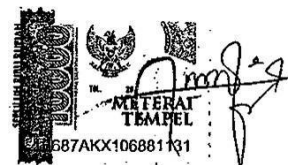
PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi yang saya tulis sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) dan diajukan pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten ini sepenuhnya asli merupakan hasil karya tulis ilmiah saya pribadi.

Adapun tulisan maupun pendapat orang lain yang terdapat dalam skripsi ini telah saya sebutkan kutipannya secara jelas sesuai dengan etika keilmuan yang berlaku di bidang penelitian karya ilmiah.

Apabila dikemudian hari terbukti bahwa sebagian atau seluruh isi skripsi ini merupakan hasil perbuatan plagiarisme atau menyontek karya tulis orang lain, maka saya bersedia untuk menerima sanksi berupa pencabutan gelar kesarjanaan yang saya terima ataupun sanksi akademik lain sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Serang, 02 November 2022



Anis Kurniasari
NIM.181250016

ABSTRAK

ANIS KURNIASARI. 181250016. 2022. *Upaya Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Tata Usaha di SMAN 6 Kabupaten Tangerang.*

Tujuan dilakukannya penelitian ini, adalah untuk mengetahui: 1) Kinerja pegawai tata usaha di SMAN 6 Kabupaten Tangerang; 2) Upaya kepala sekolah dalam meningkatkan kinerja pegawai tata usaha di SMAN 6 Kabupaten Tangerang; 3) faktor pendukung dan faktor penghambat upaya kepala sekolah dalam meningkatkan kinerja pegawai tata usaha di SMAN 6 Kabupaten Tangerang. Penelitian ini menggunakan metode deskriptif kualitatif dengan Teknik pengumpulan data wawancara, observasi dan dokumentasi. Subjek pada penelitian ini yaitu kepala sekolah, kepala tata usaha dan tiga orang pegawai tata usaha SMAN 6 Kabupaten Tangerang. Sedangkan analisis yang digunakan dalam penelitian ini yaitu terdiri reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan. Hasil yang diperoleh dari penelitian, yaitu: 1) Gambaran umum tentang kinerja pegawai tata usaha di SMAN 6 Kabupaten Tangerang terlihat sudah maksimal, karena dapat dibuktikan dengan pengelolaan waktu dan mendayagunakan potensi individu secara optimal dalam melaksanakan kegiatan dan aktivitas sehari-hari dalam mencapai tujuan sekolah, selalu berusaha melaksanakan tugasnya secara profesional dengan tidak hanya memikirkan kecepatan penyelesaian tugas tetapi juga memikirkan ketelitian dalam bekerja. Selain itu pegawai tata usaha mempunyai tugas bertambah maupun berkurang tergantung dengan kebutuhan maupun dengan tugas yang diberikan dan pegawai tata usaha bekerja sesuai profesinya; 2) Upaya yang dilakukan oleh kepala sekolah SMAN 6 Kabupaten Tangerang dalam meningkatkan kinerja pegawai tata usaha, antara lain pembinaan disiplin kerja, pemberian motivasi, Pendidikan dan pelatihan, Pemberian Penghargaan (*reward*) dan Sanksi (*punishment*), persepsi, dan evaluasi; 3) faktor pendukung dan penghambat kepala sekolah dalam meningkatkan kinerja pegawai tata usaha di SMAN 6 Kabupaten Tangerang berdasarkan teori yang menjelaskan bahwa faktor pendukung seperti rekrutmen, peralatan yang harus digunakan oleh pegawai tata usaha sudah sangat lengkap sekali serta pemberian motivasi oleh kepala sekolah kepada para pendidik dan tenaga kependidikan. Sedangkan dari faktor penghambat berdasarkan teori menjelaskan bahwa yang menjadi penghambat seperti sarana dan prasarana sudah bagus namun untuk karir atau pengalaman .

Kata Kunci: kepala sekolah, kinerja pegawai, tata usaha



**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTAN MAULANA HASANUDDIN BANTEN**

Jl. Syech Nawawi Al-Bantani Kp. Andamu'i Kel. Sukawana Kec. Curug Kota Serang
4271 Web Site: <http://ftk.uinbanten.ac.id> Email: ftkuinbanten.ac.id Telp: (0254)200323 – 208849 ext 2030 fax
200022

Nomor : - Kepada Yth:
Lampiran : Skripsi Dekan Fakultas Tarbiyah dan
Perihal : **Ujian Munaqasyah** Keguruan UIN SMH Banten
a.n Anis Kurniasari Di –
NIM: 181250016 Serang

Assalamualaikum Wr. Wb

Dipermaklumkan dengan hormat, bahwa setelah membaca dan menganalisis serta mengadakan koreksi seperlunya, kami berpendapat bahwa skripsi saudara Anis Kurniasari, NIM: 181250016 yang berjudul **“Upaya Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Tata Usaha di SMAN 6 Kabupaten Tangerang”** telah dapat diajukan sebagai salah satu syarat untuk melengkapi ujian munaqosah pada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Universitas Islam Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten.

Demikian atas segala perhatian Bapak. Kami ucapkan terimakasih

Wassalamualaikum Wr Wb.

Serang, 02 November 2022

Pembimbing I

Dr. Yahdinil Firda Nadhiroh, M.Si
NIP. 19771018 200112 2 001

Pembimbing II

Imroatun, S.Pd.L., M.Ag
NIP. 19780614 201101 2 006

PERSETUJUAN

UPAYA KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA PEGAWAI TATA USAHA DI SMAN 6 KABUPATEN TANGERANG

Oleh:

ANIS KURNIASARI
NIM: 181250016

Menyetujui

Pembimbing I



Dr. Yahdinil Firda Nadhiroh, M.Si
NIP. 19771018 200112 2 001

Pembimbing II



Imroatun, S.Pd.I., M.Ag
NIP. 19780614 201101 2 006

Dekan Fakultas
Tarbiyah dan Keguruan



Dr. Nana Jumbana, M.Ag
NIP. 19711029 199903 1 002

Ketua Jurusan
Manajemen Pendidikan Islam



Dr. Nana Suryapermana, M.Pd
NIP. 19680506 200003 1 001

PENGESAHAN

Skripsi a.n ANIS KURNIASARI. NIM 181250016 yang berjudul *Upaya Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Tata Usaha di SMAN 6 Kabupaten Tangerang*, telah diujikan dalam Sidang Munaqasyah Universitas Islam Negeri Maulana Hasanuddin Banten pada tanggal 19 Oktober 2022.

Skripsi tersebut telah disahkan dan diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) pada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten.

Serang, 02 November 2022


Sidang Munaqasyah

Ketua Merangkap Anggota



Dr. Nana Survapermana, M.Pd
NIP. 19680506 200003 1 001

Sekretaris Merangkap Anggota



Dr. Moch. Subekhan, M.Ag
NIP. 19730124 20050 1 002

Anggota

Penguji I



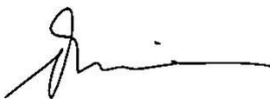
H.M. Rifqi Rijal, S.Si., M.M.Pd
NIP. 19740731 199903 1 001

Penguji II



Rosidah, M.A.
NIP. 19780317 201101 2 005

Pembimbing I



Dr. Yahdinil Firda Nadhiroh, M.Si
NIP. 19771018 200112 2 001

Pembimbing II



Imroatun, S.Pd.I., M.Ag
NIP. 19780614 201101 2 006

RIWAYAT HIDUP

Peneliti bernama Anis Kurniasari, lahir di Cirebon pada tanggal 10 Juni 2000. Orang tua penulis ibu Roheni dan Bapak Suyoto. Ia adalah anak pertama dari 2 bersaudara. Saat ini peneliti tinggal di perumahan mustika tigaraksa Blok d5/35 RT 02/09 Desa Pasirangka, Kecamatan Tigaraksa, Kabupaten Tangerang Banten.

Pendidikan formal yang ditempuh peneliti adalah sebagai berikut; MI Al-Husna lulus tahun pada tahun 2012, MTS Miftahul Huda lulus tahun 2015, MA Miftahul Huda lulus pada tahun 2018, dan pada tahun 2018 masuk perguruan tinggi UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten pada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Jurusan Manajemen Pendidikan Islam.

MOTTO HIDUP

الْعِلْمُ بِلَا عَمَلٍ كَالشَّجَرِ بِلَا ثَمَرٍ

Ilmu tanpa amal seperti pohon yang tidak ada buahnya

PERSEMBAHAN

Bismillahirrahmanirrahim. Dengan menyebut nama Allah yang Maha pengasih lagi maha penyayang. Puji syukur kehadiran ilahi Robbi yang telah memberikan beribu-ribu nikmat yang tak terhingga, yang telah memberi taufiq dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan sebaik-baiknya. Sholawat teriring salam semoga tercurahkan kepada habibina wa syafi'ina wa maulana Muhammad SAW, dan semoga kita semua mendapat syafa'atnya kelak dihari akhir.

Terimakasih kuucapkan kepada ibu dan bapak yang senantiasa memberikan dukungan baik dari segi moril maupun materil, tanpa dukungan dan do'a dari mereka tidak akan mungkin bisa mencapai di titik ini. Terimakasih untuk adik ku dan juga seluruh keluarga serta kerabat yang telah memberikan dukungan sejak saya kuliah sampai ada di titik saat ini.

Terimakasih untuk teman-temanku dan sahabatku yang telah menjadi *support system* dalam menyusun dan menyelesaikan skripsi ini. *Jazakumullah khoiron katsiron.* Semoga segala kebaikan dibalas oleh Allah SWT.

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmaanirrahim

Segala puji hanya bagi Allah SWT., yang telah memeberikan taufik, hidayah, serta inayah-Nya, sehingga skripsi ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Shalawat beserta salam semoga tetap tercurah kepada Rasulullah SAW., keluarga, para sahabat, serta para pengikutnya yang setia sampai akhir zaman.

Skripsi ini kemungkinan besar tidak dapat diselesaikan tanpa bantuan berbagai pihak. Oleh karena itu peneliti ingin menyampaikan ucapan terimakasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya, terutama kepada:

1. Bapak Prof. Dr. H. Wawan Wahyudi, M.Pd., selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten.
2. Bapak Dr. Nana Jumhana, M.Ag., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten.
3. Bapak Dr. Nana Suryapermana, M.Pd., selaku Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Universitas Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten.
4. Ibu Dr. Yahdinil Firda Nadhiroh, M. Si., selaku pembimbing I, yang telah memberikan bimbingan, saran serta motivasi kepada peneliti selama penyusunan skripsi ini.
5. Ibu Imroatun, S.Pd.i., M.Ag_ selaku pembimbing II, yang telah memberikan bimbingan, saran serta motivasi kepada peneliti selama penyusunan skripsi ini.
6. Segenap Bapak dan Ibu Dosen Universitas Sultan Maulana Hasanuddin Banten, khususnya Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan yang telah penuh ikhlas mendidik dan mencurahkan ilmunya kepada peneliti selama kuliah di Universitas Sultan Maulana Hasanuddin Banten.

7. Kepala Sekolah, pegawai Tata Usaha, dan segenap dewan guru SMAN 6 Kabupaten Tangerang yang telah mengizinkan saya melakukan penelitian di sekolah tersebut.
8. Seluruh keluarga dan kerabat yang telah memberikan dukungan moral dan materil selama perkuliahan sampai peneliti dapat menyelesaikan penelitian ini.
9. Rekan-rekan seperjuangan Zaeim Diaren jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI) angkatan 2018 yang telah memberikan do'a, semangat serta bantuan kepada peneliti, sehingga peneliti mampu menyelesaikan penelitian ini dengan baik.
10. Seluruh pihak yang turut berperan serta membantu peneliti dalam penyusunan skripsi ini.

Atas segala bantuan yang telah diberikan, peneliti berharap semoga Allah SWT. membalasnya dengan pahala yang berlimpah. Amin.

Peneliti juga menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan baik dari segi isi maupun metodologi penelitiannya. Untuk itu, kritik dan saran pembacasangat peneliti harapkan sebagai perbaikan selanjutnya.

Peneliti berharap, semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Amin.

Serang, 02 November 2022

penulis

Anis Kurniasari
NIM. 181250016

DAFTAR ISI

PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....	ii
ABSTRAK	iii
PERSETUJUAN.....	v
PENGESAHAN.....	vi
RIWAYAT HIDUP	vii
MOTTO HIDUP.....	viii
PERSEMBAHAN.....	ix
KATA PENGANTAR.....	x
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xvi
DAFTAR TABEL.....	xvii
DAFTAR LAMPIRAN	xviii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Identifikasi Masalah.....	7
C. Pembatasan Masalah	7

D. Rumusan Masalah	8
E. Tujuan Penelitian	8
F. Manfaat Penelitian	9
G. Sistematika Pembahasan	10
BAB II KAJIAN PUSTAKA	12
A. Kepala Sekolah.....	11
1. Pengertian Kepala Sekolah.....	11
2. Tugas Dan Fungsi kepala Sekolah	15
3. Strategi Kepala Sekolah	19
4. Program Dan Kebijakan Kepala Sekolah	21
B. Kinerja.....	23
1. Pengertian Dan Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Kinerja	23
2. Prestasi Kinerja	25
3. Penilaian Kinerja.....	26
4. Prinsip-prinsip Motivasi Kinerja.....	31
C. Pegawai Tata Usaha	35
1. Pengertian Pegawai Tata Usaha	35
2. Peran Pegawai Tata Usaha	37

3. Tugas Dan Fungsi Pegawai Tata Usaha	38
D. Penelitian Terdahulu	41
E. Kerangka Berfikir.....	44
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	46
A. Tempat Dan Waktu Penelitian	46
1. Tempat Penelitian	46
2. Waktu Penelitian	46
B. Metode Penelitian.....	47
C. Sumber Dan Jenis Data	48
D. Teknik Pengumpulan Data	50
E. Teknik Analisis Data.....	57
BAB IV HASIL PENELITIAN	60
A. Gambaran Umum SMAN 6 Kabupaten Tangerang	60
1. Sejarah Berdirinya SMAN 6 Kabupaten Tangerang	60
2. Profil SMAN 6 Kabupaten Tangerang	60
3. Visi Dan Misi SMAN 6 Kabupaten Tangerang	61
B. Deskripsi Dan Analisis Data Penelitian	62
1. Gambaran Umum Kinerja Pegawai tata Usaha di SMAN 6 Kabupaten	

Tangerang.....	62
2. Upaya Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Tata Usaha di SMAN 6 Kabupaten Tangerang.....	65
3. Faktor Pendukung dan Faktor Penghambat Upaya Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Tata Usaha.....	74
BAB V PENUTUP.....	76
A. Kesimpulan	76
B. Saran.....	77
DAFTAR PUSTAKA.....	79
LAMPIRAN-LAMPIRAN	84

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Bagan Kerangka Berfikir	45
--	-----------

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Waktu Penelitian.....	47
Table 3. 2 Kisi-Kisi Wawancara Upaya Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Tata Usaha di SMAN 6 Kabupaten Tangerang Untuk Kepala Sekolah	51
Table 3. 3 Kisi-Kisi Wawancara Upaya Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Tata Usaha di SMAN 6 Kabupaten Tangerang Untuk Tata Usaha	52
Table 3. 4 Pedoman Observasi Upaya Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Tata Usaha di SMAN 6 Kabupaten Tangerang.....	53
Table 3. 5 Pedoman Studi Dokumentasi Upaya Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Tata Usaha di SMAN 6 Kabupaten Tangerang	57

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Keadaan Guru dan Tenaga Kependidikan SMAN 6 Kabupaten Tangerang.....	85
Lampiran 2 Keadaan Peserta Didik SMAN 6 Kabupaten Tangerang.....	89
Lampiran 3 Prasarana SMAN 6 Kabupaten Tangerang.....	90
Lampiran 4 Pedoman Wawancara.....	92
Lampiran 5 Pedoman Observasi.....	96
Lampiran 6 Transkrip Wawancara	100
Lampiran 7 Hasil Observasi.....	116
Lampiran 8 Surat Keputusan Pembimbing Skripsi.....	119
Lampiran 9 Surat Izin Penelitian.....	121
Lampiran 10 Surat Telah Melakukan Penelitian.....	122
Lampiran 11 Buku Bimbingan Skripsi.....	123
Lampiran 12 Dokumentasi.....	127